

**Введено в действие приказом
директора МБОУ «Лицей №4»
от 31.08.20230 № 182 од**

**Утверждено
общим собранием работников
протокол № 2 от 31.08.2023г**

_____ **Е.В. Шматова**

**Принято
на педагогическом совете
№1 от 31.08.2023г**

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
городского округа Королев Московской области «Лицей №4»**

на 2023-2024 учебный год

г.о. Королев,

Содержание годового плана

1. Анализ результатов работы за 2022-2023 учебный год:

- 1.1. Состояние здоровья воспитанников
- 1.2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы
- 1.3. Анализ качества процессов и условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса
- 1.4. Анализ уровня развития интегративных качеств воспитанников ДО
- 1.5. Анализ методической деятельности
- 1.6. Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию
- 1.7. Система взаимодействия с родителями
- 1.8. Материально-технические условия
- 1.9. Развивающая предметно-пространственная среда
- 1.10. Анализ мероприятий по комплексной безопасности

Выводы по главе 1

2. Основные задачи воспитательной и образовательной работы:

- 2.1. Организационно- методическая работа
 - 2.1.1. Педагогический совет
 - 2.1.2. Медико-педагогические совещания в группе раннего развития
 - 2.1.3. Семинары, практикумы, консультации
 - 2.1.4. Смотры-конкурсы
 - 2.1.5. Совместная деятельность воспитанников с педагогом
 - 2.1.6. Нормативно-правовое обеспечение
 - 2.1.7. Календарный план работы
 - 2.1.8. План тематического контроля в 2023-2024 учебном году
 - 2.1.9. Циклограмма организационно-методической работы
 - 2.1.10. Циклограмма участия педагогов в городских методических объединениях, педагогических мастерских

2.1.11. Циклограмма повышения профессионального мастерства педагогов через самообразование в 2023-2024 учебном году

2.1.12. План мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников на 2023-2024 учебный год

3. Система мониторинга в ДО:

3.1. Циклограмма видов контроля заместителя директора по МР

3.2. Циклограмма форм и видов контроля заведующего хозяйством

3.3. Циклограмма работы заместителя по безопасности

4. Модель организации дополнительного образования

5. Организация работы по взаимодействию с социальными партнерами

1. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ МБОУ «Лицей №4»

(дошкольное отделение ул. Глинкина ,д.5)

ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Состояние здоровья воспитанников

В ДОУ функционирует 10 групп , в том числе 2 логопедических группы,8 групп общеразвивающей направленности.

Количество воспитанников –297 детей. Выбыло из ОУ в школу - 76 детей.

Состояние здоровья воспитанников 2022-2023 учебный год

Возрастная группа	Списочный состав	I группа здоровья	II группа здоровья	III группа здоровья	IV группа здоровья	V группа здоровья
1	28	24	4	0	0	0
2	30	22	18	0	0	0
3	47	35	12	1	0	0
4	16	10	6	1	0	0
5	31	24	7	0	0	0
6	27	14	13	0	0	0
7	44	34	9	1	0	0
8	30	25	5	1	0	0
9	24	18	5	1	0	0
10	17	14	3	0	0	0
ИТОГО	294	220	72	2	0	0

Анализ состояния здоровья воспитанников.

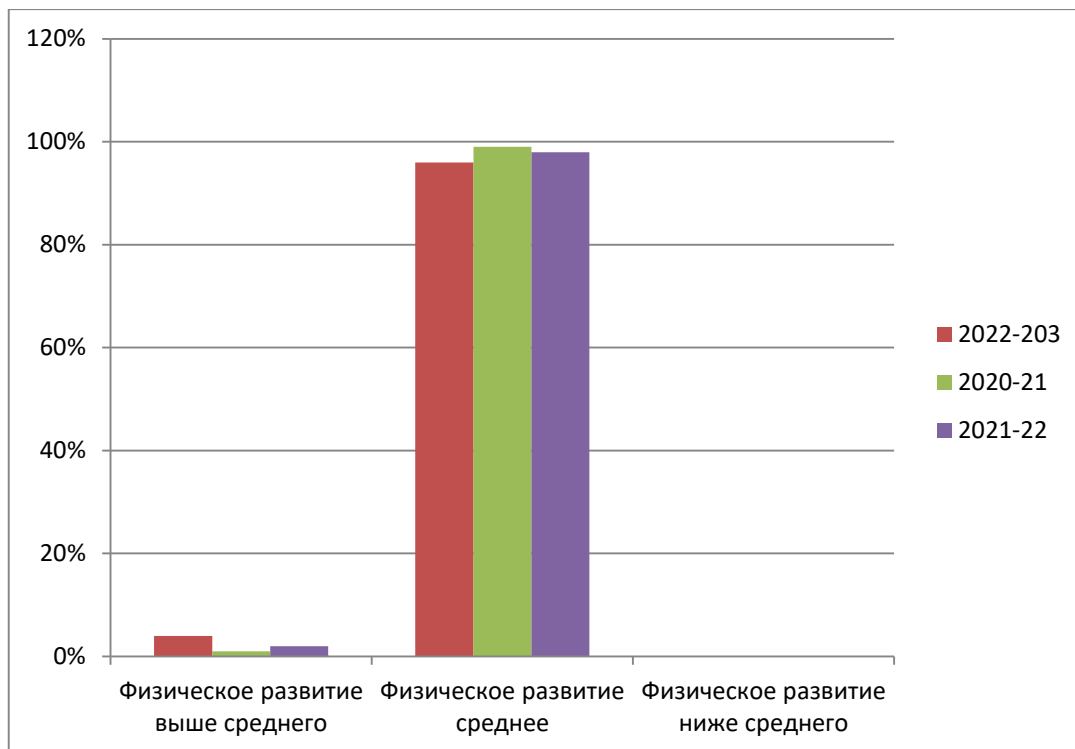
Группа здоровья	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч. год
I	68%	70%	75%
II	25%	23%	24%
III	6%	6%	1%
IV	0%	0%	0%
V	1%	0%	0%

Уровень физического развития.

	2020-2021 уч.год..	2021--2022 уч.год.	2022-2023 уч.год
Физическое развитие выше среднего	1%	3%	4%

Физическое развитие среднее	99%	97%	96%
Физическое развитие ниже среднего	0%	0%	0%

Диаграмма №1 Уровень физического развития



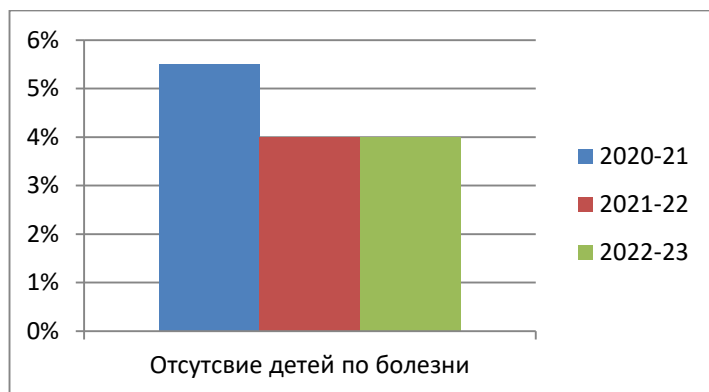
Количество дней, пропущенных по болезни одним ребёнком.

Годы	2020-2021 уч. год.	2021-2022 уч. год.	2022-2023 уч. год.
МБОУ « Лицей №4»	12	11	10

Показатели посещаемости воспитанниками.

Год	Пропущено всего дней	Из них: по болезни	% посещаемости
2020-2021г.г.	39942	5,5%	58,4%
2021-2022г.г.	37936	1881(4%)	61%
2022-2023 г.г.	37549	4%	63%

Диаграмма №2 Отсутствие детей по болезни



Посещаемость в 2022-2023 учебном году составила 63 %, отсутствие детей них по болезни 4%, остальное приходится на отпуск и прочие причины. Из диаграммы №2 видна четкая тенденция к уменьшению общего времени отсутствия детей по болезни, что может говорить о положительной динамике в следствии мероприятий, проводимых по укреплению здоровья детей.

Одной из главных целей коллектива ОУ является укрепление здоровья и совершенствование физического развития воспитанников.

В МБОУ «Лицей №4» (дошкольное отделение) своевременно организуются медицинские обследования, проводятся профилактические прививки. Медицинский персонал (врач и медицинская сестра) проводят санитарно- просветительскую работу с родителями и персоналом в результате которой увеличилось количество проводимых профилактических прививок. Медицинский контроль за состоянием здоровья осуществляется врачами специалистами 1 раз в год. Медсестра регулярно проводит наблюдения за организацией оптимальных санитарно-гигиенических условий: обеспечение влажной ежедневной уборки групповых комнат, соблюдение воздушно-теплового режима, физической нагрузки на физкультурных занятиях.

В ОУ разработана система закаливающих мероприятий, которые осуществляются круглый год, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды (ежедневные прогулки, хождение босиком минутки-пробудки, коррегирующие гимнастики) Стало традицией проведение «Дней здоровья» для детей, организации которых активную помощь оказывают родители. В детском саду проводится усиленное витаминизированное питание, обилие овощей и фруктов, применение травяного чая, использование фитонцидов (лук, чеснок, лимон). С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность течение всего дня. В соответствии с учебным планом педагоги проводят физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом стараются учитывать индивидуальные особенности детей. Воспитатели ежедневно проводят утреннюю гимнастику пальчиковую гимнастику, бодрящую гимнастику после сна, физкультминутки на занятиях с целью предупреждения переутомления.

Случаи заболеваемости представлены в таблице:

Заболевания	Всего зарегистрировано случаев заболевания	Из них в возрасте 3-х лет и старше
Мононуклеоз	1	1
Ангина	1	1
Пневмония	3	3

В ОУ постоянно проводятся проверки санитарного состояния групп, соблюдения режима дня, питания, закаливания, гигиенических норм, двигательной активности.

В марте 2023 года в ОУ был проведен медицинский осмотр детей 5-7 лет в количестве 162 человека. Из общего числа осмотренных воспитанников были выявлены нарушения в состоянии здоровья у 75 детей. (ожирение – 7, гипертрофия небных миндалин- 2, нарушение зрения -15, нарушение осанки-10, плоскостопие-5)

В МБОУ «Лицей №4» (дошкольное отделение) питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню согласованного учреждением Роспотребнадзора. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка.

1.2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы

За 2022 – 2023 учебный год в ДОУ осуществлялась работа по разделу «Физическое развитие» в 10 возрастных группах.

Цель осуществления работы по разделу «Физическое развитие»- сформировать у детей базу знаний и практических навыков здорового образа жизни, осознанную потребность в систематических занятиях физической культурой и спортом.

Для успешного физического развития детей необходима активная двигательная деятельность в течение дня. Физкультурно-оздоровительная работа осуществляется через различные формы двигательной активности:

•**утренняя гимнастика** (ежедневно) может проводиться в форме подвижной игры, оздоровительной пробежки, комплекса упражнений с простейшими предметами, комплекса музыкально-ритмических упражнений;

•**совместная физкультурная деятельность** педагога с детьми (физкультурные занятия 2 раза в неделю в зале, 1 улица);

•**прогулка** с включением подвижных игр и физических упражнений используются элементы спортивных игр (баскетбол, футбол, бадминтон и др.); спортивные упражнения (летом - езда на велосипеде, самокате; зимой – катание на санках, лыжах, скольжение по ледяной дорожке).

•пальчиковая гимнастика, зрительная, дыхательная гимнастика; •физкультминутки, динамические паузы;

•эмоциональные разрядки, релаксация;

•физкультурные досуги, развлечения (1 раз месяц);

•дни здоровья, спортивные праздники (2 раза в год).

В течении учебного года провели следующие мероприятия:

Осенняя спартакиада в ОУ;

Участие городских мероприятий: Осенней спартакиаде; «Малая лыжня»; «Спортивная весна».

Мероприятия к дню матери: гр. №7 «А ну – ка мамочки, а ну красавицы»,

№8 «Вместе с мамой веселей»;

«Лыжный карнавал» гр.№7;

Масленица

23 февраля: гр.2 «Самый сильный, самый храбрый»,

№10 «Мой папа и я большие друзья»

«Игры народов России» подготовительные группы №7, №9, №10.

Занятие по сказке «Колобок» в 1 младшей группе

Спортивно познавательный досуг «Путешествие по России» к празднованию Дня России 12 июня (взаимодействие с педагогами и специалистами ДО)

Приняла участие в XI Всероссийском конкурсе «Воспитатели России» - победитель муниципального этапа.

Взаимодействия с педагогами в течение всего года мной проводилась активная работа: - консультативная работа перед каждым досугом и праздником - совместный контроль за соблюдение двигательного режима.

Дважды в год проводился мониторинг физических качеств и навыков (сентябрь 2022 г, май 2023г)

Сравнительный анализ данных мониторинга показал положительную динамику уровня развития физических качеств детей, что подтверждает эффективность использования разработанной системы внедрения здоровьесберегающих технологии в физкультурно-оздоровительную работу в ДО.

Высокий показатель обусловлен: созданием в ДО оптимальных условий и удовлетворительной материальной базы для физического совершенствования; организацией спортивных мероприятий, занятий, оснащение атрибутикой для подвижных игр и двигательной активности в спортивном зале и на прогулке; организацией в ДО развивающей среды, способствующей эмоциональному благополучию детей, созданию чувства уверенности в себе и защищенности;

Воспитанники детского сада стабильно показывают высокий уровень развития физических качеств, отдельных качественных сторон двигательных возможностей человека: быстроты, силы, гибкости, равновесия, выносливости и ловкости, достаточный уровень развития основных движений у детей.

Обобщающие выводы, мероприятия направленные на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ в следующем году:

Работа коллектива по укреплению здоровья воспитанников проводилась целенаправленно и планомерно, в связи с чем показатель заболеваемости снизился по сравнению с 2022 годом. Медицинский контроль в ДОУ за состоянием здоровья осуществляется врачом высшей категории Кулькова Л.Н и медицинской сестрой ОУ Е.В. Баскакова в течение года регулярно. Проводятся контроль за соблюдением норм СанПиНа: обеспечение влажной ежедневной уборки групповых комнат, соблюдение воздушно-теплого режима, физической нагрузки на занятиях «физическая культура». В сравнении с предыдущим учебным годом наблюдается снижение количества дней, пропущенных ребенком по болезни на 1%; увеличилось число детей, обладающих хорошим и средним владением навыками физического развития в соответствии с программой; детей с первой группой здоровья составляют 75 % воспитанников детского сада.

1.3. Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.

Психолого-педагогические условия.

Дошкольное образовательное учреждение реализует основную образовательную программу, построенную на основе образовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. В ОО реализуется экспериментальная площадка на базе образовательной программы дошкольного образования «Мозаика».

Основная цель программы - создать каждому ребенку в детском саду возможность для развития способностей, широкого взаимодействия с миром, активной практики в разных видах деятельности, творческой самореализации. Программа направлена на развитие самостоятельности, познавательной и коммуникативной активности, социальной уверенности и ценностных ориентаций, определяющих поведение, деятельность и отношение ребенка к миру.

Программа построена на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку и направлена на его всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и компетенций.

Для успешной реализации Программы учитываются психолого-педагогические условия. Используются разные модели и средства, позволяющие развивать у детей умственную активность, любознательность, укреплять здоровье детей. Учитывая интересы и возможности каждого ребенка, педагоги строят образовательный процесс на основе личностно-ориентированного подхода и взаимодействия взрослого и детей. Дети являются полноценными партнерами в любой деятельности.

При планировании образовательной деятельности учитываются региональные особенности при реализации образовательной программы- это климатические условия жизни Подмосковья, близость со столицей России: время начала и окончания сезонных явлений (листопад, таяния снега и т.п.) и интенсивность их протекания; состав флоры и фауны; длительность светового дня, погодные условия и т.п. Эти факторы используются при составлении перспективно-тематического планирования психолого-педагогической работы в группах.

В разных видах деятельности по ознакомлению с окружающим миром, приобщению к культуре речи дети знакомятся с явлениями природы, характерными для окружающей местности, которой проживают. В процессе художественно-эстетической деятельности используют природный материал, изображают знакомые деревья, животных, птиц.

В ОУ проводится мониторинг индивидуального развития детей, его динамики. Такая оценка проводится педагогами с целью планирования дальнейшей работы по реализации образовательных задач.

Все педагоги в процессе своей работы и в рамках своей компетенции обеспечивают:

- эмоциональное благополучие каждого ребенка посредством проявления чуткости к личности и интересам каждого из них;
- уважение индивидуальности каждого ребенка;
- организацию различных видов деятельности, способствующих развитию
- мышления, внимания, воображения, детского творчества;
- широкие возможности для развития самостоятельных игр детей, обеспечивая игровое время и пространство для развертывания игры.

Образовательный процесс в дошкольном учреждении обеспечивает тесное сотрудничество с семьями воспитанников. Родители являются активными участниками жизни учреждения, проводимых праздников и развлечений. Взаимодействие с родителями дает возможность оказания им консультативной помощи по вопросам охраны и укрепления здоровья детей, воспитания и образования. Большое внимание уделялось психолого- педагогическому здоровью воспитанников, работа в этом направлении осуществлялась педагогом- психологом Сидоровой Л.В.

В 2022 - 2023 учебном году педагогом – психологом были поставлены следующие задачи:

1. Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития.
2. Содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.
3. Изучение индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.
4. Оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
5. Содействие повышению психологической компетентности педагогов ОУ и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.
6. Налаживание взаимодействия и взаимопонимания между участниками педагогического процесса.

Поставленные задачи решались, через следующие направления в работе:

1. Психологическая диагностика;
2. Коррекционно-развивающее направление;
3. Консультирование;
4. Психологическое просвещение.
5. Экспертная деятельность;
6. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ;
7. Организационно-методическая работа.
8. Проектная деятельность
9. Обобщение и распространение опыта работы.
10. Обобщение и распространение опыта работы.

Количественные и качественные данные о проделанной работе педагогом-психологом.

1. Психологическая диагностика

Целью данного направления было получение информации об уровне развития детей, а также адаптация к детскому саду. Выявление индивидуальных особенностей и проблем участников воспитательно-образовательного процесса. С этой целью были определены основные направления психодиагностической деятельности:

- Диагностика адаптации к детскому саду.
- Диагностика психологической готовности к школьному обучению.
- Диагностика познавательного и эмоционального развития детей.

Дополнительно (по запросам родителей и педагогов, администрации ДООУ и личным наблюдениям) проводилась углубленная диагностика развития ребёнка с целью выявления и конкретизации проблем детей.

В таблице № 1 представлены диагностические мероприятия и результаты.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование диагностического мероприятия	Количество воспитанников	Возраст	Результат (указывать только для диагностики, которая проходила со всей группой)
1	Диагностика уровня адаптированности детей к дошкольному учреждению. Методика А.С.Ронжиной.	82 ребёнка	2-4 года	На начало учебного года: 77% - высокий уровень 15% -средний уровень 8% - низкий уровень На конец учебного года: 93% - высокий уровень 7% - средний уровень 0% - низкий уровень
2	Диагностика познавательного развития. Комплекс диагностических методик А.Е. Горбунова	54 детей	4-5 лет	На начало учебного года: 56% - высокий уровень 29% -средний уровень 15% - низкий уровень На конец учебного года: 83% - высокий уровень 13% - средний уровень 4% - низкий уровень
3	Диагностика познавательного развития. Комплекс диагностических методик А.Е. Горбунова	56 детей	5-6 лет	На начало учебного года: 63% - высокий уровень 32% -средний уровень 5% - низкий уровень На конец учебного года: 79% - высокий уровень

				18 % - средний уровень 3% - низкий уровень
4	<p>Диагностика динамики развития.</p> <p>Комплекс диагностических Н.Ю. Куражева.</p>	69 детей	5-7 лет	<p>На начало учебного года:</p> <p>58% - высокий уровень 25% -средний уровень 17% - низкий уровень</p> <p>На конец учебного года:</p> <p>88% - высокий уровень 9 % - средний уровень 3% - низкий уровень</p>
5	<p>Экспресс-диагностика в детском саду. Павлова Н.Н., Руденко Л.Г.</p>	37 детей	5-7 лет	<p>На начало учебного года:</p> <p>45% - высокий уровень 40% -средний уровень 15% - низкий уровень</p> <p>На конец учебного года:</p> <p>70% - высокий уровень 30 % - средний уровень 0% - низкий уровень</p>
6	<p>Диагностика эмоциональной сферы. Методика Семаго Н.Я. Эмоциональные лица.</p>	51 детей	4-7 лет	<p>На начало учебного года:</p> <p>57% - высокий уровень 24% -средний уровень 19% - низкий уровень</p> <p>На конец учебного года:</p> <p>82% - высокий уровень 12 % - средний уровень 6% - низкий уровень</p>
7	<p>Диагностика психологической готовности к школьному обучению.</p> <p>Комплекс диагностических методик (Н.И. Гуткина,</p>	69 детей	6-7 лет	<p>На начало учебного года:</p> <p>30% - высокий уровень 51% -средний уровень 19% - низкий уровень</p>

Пьерон-Рузер, Н.Я.Семаго, И.И.Аргинская, Лурия)			На конец учебного года: 78% - высокий уровень 19% - средний уровень 3% - низкий уровень
--	--	--	---

Выводы: Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики позволяют достаточно точно и полно определять степень развития, различные проблемы и нарушения, имеющиеся у детей.

2. Консультирование

Целью данного направления было оказание психологической помощи родителям и педагогам рекомендательного характера. Подавляющее большинство консультаций проводилось по результатам диагностики. Также проводились консультации по запросам со стороны родителей и педагогов.

В таблице № 2 представлены основные темы консультаций и количественные показатели.

Таблица № 2

№ п/п	Тема консультации	Групповое консультирование	Индивидуальное консультирование	Участники
1	Адаптация к детскому саду	№1, №5, №6	17	Родители, педагоги
2	Готовность к школе	№ 7, №9.	32	Родители, педагоги
3	Возрастные особенности	стендовая	23	Родители, педагоги
4	Влияние семьи на развитие ребёнка	стендовая	11	Родители, педагоги
5	Познавательное развитие		19	Родители
6	Кризис трех лет	стендовая	11	Родители, педагоги

По итогам года общее количество обращений со стороны родителей, за консультативной помощью к педагогу-психологу составило 113 обращений.

Выводы: в целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволила решить многие необходимые задачи консультативной деятельности.

3. Коррекционно-развивающая работа

В рамках коррекционно-развивающей работы были определены основные направления на 2022-2023 учебный год:

- Психологическая подготовка детей подготовительной группы к успешному обучению в школе.
- Развитие эмоциональной и коммуникативных сфер детей среднего и старшего дошкольного возраста.
- Развитие познавательной сферы детей среднего и старшего дошкольного возраста. Занятия с детьми проводились в рамках индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятиях.

За учебный год были реализованы следующие программы, которые представлены в таблице № 3.

Таблица № 3

№ п/п	Наименование реализуемой программы	Формы занятий	Возраст участников	Количество охваченных детей
1	Рабочая программа педагога-психолога на основе программы : «Цветик-семицветик» программа интеллектуального, эмоционального и волевого развития детей (Н.Ю. Куражева, Н.В. Вараева, А.С. Тузаева, И.А. Козлова).	Групповые	4-5 лет	58
2	Рабочая программа педагога-психолога на основе программы : «Цветик-семицветик» программа интеллектуального, эмоционального и волевого развития детей (Н.Ю. Куражева, Н.В. Вараева, А.С. Тузаева, И.А. Козлова).	Групповые	5-6 лет	29
3	Рабочая программа педагога-психолога на основе программы : Цветовой игротренинг с детьми ОНР 5–7 лет направленной на комплексное развитие ребёнка, развитие и коррекцию речи, формирование волевых качеств и творческих способностей, гармонизацию эмоционального состояния Н.М Погосовой. Психологическая подготовка к школе детей с ОНР. Н.В Тарасова.	Групповые	5-7 лет	59
4	Рабочая программа педагога-психолога на основе программы: «Цветик-семицветик» программа интеллектуального, эмоционального и волевого развития детей (Н.Ю. Куражева, Н.В. Вараева, А.С. Тузаева, И.А. Козлова). «Приключения будущих первоклассников»	Групповые	6-7 лет	69
5	Рабочая программа педагога-психолога на основе программы: Коррекционно-развивающие занятия старшая, подготовительная группа (В.Л.	Индивидуальные	5-7 лет	10

	Шарохина, Л.И. Катаева).			
6	Программа по адаптации детей к дошкольному учреждению. А.С.Ронжиной.	Групповые	3-4 лет	59

Охват детей коррекционно-развивающими занятиями в рамках основных направлений составил 284 ребёнка.

Выводы: Программы коррекционно-развивающих занятий были реализованы на все 100%. Наблюдалась положительная динамика.

4. Психологическая профилактика

Целью данного направления было создание условий для повышения психологической компетентности педагогов, администрации дошкольного отделения и родителей. Психологическое просвещение в условиях профилактический и образовательный характер.

В таблице № 4 представлены мероприятия, проведённые в рамках данного направления.

Таблица № 4

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники
1	Мастер-класс по изготовлению «Славянской куклы оберега»	Педагоги, специалисты, родители.
2	Выставка «Все мы родом из детства»	Родители

Охват педагогов мероприятиями профилактического характера составил – 100%, родителей – 75 %.

Выводы: Работа по данному направлению была реализована в полном объеме. С учетом запросов педагогов и родителей. Об эффективности данного направления можно судить по положительным отзывам участников мероприятий (родители, педагоги).

5. Психологическое просвещение

В рамках данного направления работа велась через использование наглядной информации. В таблице № 5 представлены основные формы наглядной информации.

Таблица № 5

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники
1	Информационные листовки «Скоро в школу»	Родители подготовительной группы
2	Стендовая информация «10 правил как научить ребёнка слушаться»	Родители средней и старшей группы
3	Стендовая информация «Психологические особенности развития детей 6-7 лет»	Родители подготовительной группы

4	Стендовая информация «Учим ребёнка преодолевать неудачи»	Родители старшей и подготовительной группы
5	Адаптационный период в детском саду.	Родители младших группы

6. Экспертная деятельность

Экспертная работа педагога-психолога была отражена в следующих направлениях:

- Участие в заседании ПМПК.
Наблюдение за взаимодействием педагогов с детьми.

7. Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ

В рамках данного направления велась тесная работа с воспитателями. Мной ежемесячно выдавались рекомендации воспитателям по сопровождению детей. Это позволило достичь положительных результатов в коррекционно-развивающей работе.

8. Проектная деятельность

В рамках проектной деятельности был реализован краткосрочный проект «Неделя психологии в дошкольном отделении». Мероприятиями были охвачены все участники образовательных отношений (дети, родители, педагоги).

9. Организационно-методическая работа.

В рамках данного направления мной проводилась следующая работа:

- Разработка комплекта отчётной документации педагога-психолога.
- Разработка рабочих программ.
- Заполнение журнала учёта проделанной работы.
- Заполнение карт психологического развития детей.
- Пополнение методической копилки.
- Изготовление наглядных пособий.
- Оформление и оснащение кабинета.
- Анализ научной и практической литературы.

Выводы: организационно-методическую деятельность за истёкший период можно оценить, как продуктивную. В следующем учебном году необходимо уделить внимание разработке программы взаимодействия с педагогическими кадрами, подбору и оформлению диагностических методик и материалов для проведения групповой и индивидуальной диагностики.

10. Обобщение и распространение опыта работы.

Участие в конкурсе:

- Профессиональный конкурс педагогов-психологов, реализующих программу дошкольного образования «Психологический брейн-ринг «Здесь и теперь!»

Общие выводы.

Педагогическим сопровождением педагога-психолога были охвачены все направления деятельности. Также, проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности и определить основные пути для реализации собственной деятельности профессионального роста в дальнейшем. Поставленные задачи на 2022-2023 учебный год были реализованы в полном объёме.

Определение задач и перспективных направлений работы педагога- психолога на 2023-2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году мной планируется:

- Продолжить работу по своевременному выявлению детей, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития.
- Продолжить работу по оказанию психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
- Содействовать повышению психологической компетентности педагогов ДООУ и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.
- Продолжить налаживание взаимодействия и взаимопонимания между участниками педагогического процесса.
- Продолжить работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

Анализ работы учителя-логопеда

Одной из основных задач учителя-логопеда является овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью и коммуникативными навыками, фонетической системой русского языка, элементами грамоты, что формирует психологическую готовность к обучению в школе и обеспечивает преемственность со следующей ступенью системы общего образования.

Выполнение коррекционных, развивающих и воспитательных задач, поставленных рабочей программой учителя-логопеда, обеспечивается благодаря комплексному подходу и интеграции усилий специалистов педагогического и медицинского профилей и семей воспитанников. Реализация принципа интеграции способствует более высоким темпам общего и речевого развития детей, более полному раскрытию творческого потенциала каждого ребенка, возможностей и способностей, заложенных в детях природой, и предусматривает совместную работу учителя-логопеда, медицинского работника, музыкального руководителя, инструктора по физическому воспитанию, воспитателей и родителей дошкольников. Рабочая программа учителей-логопедов ДООУ составлена с учетом положений примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и ФГОС ДО:

- программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического нарушения речи у детей (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина),

- программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей (Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина, Т.В. Туманова), рекомендованных Ученым Советом ГНУ «Институт коррекционной педагогики Российской академии образования» для использования в ДООУ. Использование двух программ одновременно обусловлено наличием в логопедической группе детей как с ФФНР, так и с ОНР.

В 2022-2023 учебном году в логопедические группы №10 (подготовительная) и №4 (старшая) ТПМПК было зачислено 33 ребёнка. Из них с фонетико-фонематическим недоразвитием и минимальным дизартрическим расстройством – 18 детей, с фонетико-фонематическим недоразвитием и дизартрическим расстройством -3 ребёнка, с общим недоразвитием речи и минимальным дизартрическим расстройством – 10 воспитанников. С системным недоразвитием речи -2 ребёнка. По результатам коррекционной работы ТПМПК рекомендовано продолжить воспитание и обучение 16 воспитанникам логопедической группы №4 (учитель-логопед Носкова И.И.) В общеобразовательную школу выпущено 14 детей подготовительной логопедической группы №10 (учитель-логопед Гусарова В.В.). Воспитание и обучение в массовой группе детского сада рекомендовано двум воспитанникам. Остался на повторный курс один воспитанник. И них 10 детей с нормативной речью, 5 –со значительными улучшениями (контроль учителя-логопеда), двум детям с улучшением речи рекомендовано продолжить занятия с школьным учителем-логопедом.

В 2022-2023 учебном году учителя-логопеды Гусарова В.В. и Носкова И.И. выступили с сообщениями из опыта работы на методических объединениях:

«Развитие связной речи через авторские сказки», Городское методическое объединение №2 учителей-логопедов, учителей-дефектологов, реализующих программы дополнительного школьного образования, 2023г.

«Использование дидактических игр в системе работы по развитию фонематического восприятия и обучению грамоте детей дошкольного возраста». Городское методическое объединение №3 учителей-логопедов, учителей-дефектологов, реализующих программы дополнительного дошкольного образования, 2023г.

№ п/п	показатели	количество детей
1.	Зачислено в группу компенсирующей направленности (на сентябрь)	33
	ФНР	-
	ФФНР	-
	ФФНР (минимальное дизартрическое расстройство)	18
	ФФНР (дизартрия)	3
	ОНР (минимальное дизартрическое расстройство)	10
	Системное недоразвитие речи у ребёнка с ЗПР	2
	комиссией ТПМПК рекомендовано остаться в логопедической группе	17
2.	Выпущенные:	
	с нормативной речью	10
	со значительными улучшениями (контроль логопеда)	5
	с улучшениями (занятия с логопедом)	2
	без улучшений	-
3.	Рекомендовано обучение в общеобразовательной школе	14
	Рекомендовано обучение в массовой группе д/с	2
4.	Остались на повторный курс	1
5.	Выбыли в течение года по заявлению родителей	-

1.4. Анализ уровня развития интегративных качеств воспитанников ДОУ

Цель: определить степень освоения детьми общеобразовательной программы дошкольного учреждения и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

Объектом мониторинга являются показатели развития детей в пяти образовательных областях, оцениваемые на основе анализа их проявлений в разных видах деятельности.

Предметом мониторингового исследования являются навыки и умения детей в разных образовательных областях.

Субъект мониторинга – дети дошкольного возраста.

Данный мониторинг проводился воспитателями, музыкальными руководителями, инструктором по физическому воспитанию, педагогом- психологом.

Формы проведения мониторинга: наблюдения за детьми, организация специальной игровой деятельности, получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации, анализ продуктов детской деятельности, индивидуальная беседа с ребенком.

Мониторинг проводился в соответствии с ФГОС ДО в начале (сентябрь 2022г.) и в конце (май 2023г.) учебного года по 5 образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

В проведении мониторинга участвовали 10 групп детей. Результаты мониторинга каждой группы различны. В целом наблюдается положительная динамика освоения образовательных областей детьми при проведении общих результатов на конец 2022-2023 учебного года.

СВОДНЫЙ АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ за 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Группы	Признак, %	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие		Итоговый результат	
		Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.	Н.Г.	К.Г.
Группа №1 Чебурахина А.В., Титаренко И.Г.	Сформирован	7	69%	7%	71%	6%	48%	6%	69%	6%	81%	6 %	68%
	Находится в стадии формирования	71%	26%	63%	24%	51%	37%	59%	28%	82%	18%	65%	27%
	Не сформирован	22%	22%	30%	5%	43%	15%	35%	3%	12%	1%	29%	5%
Группа №2 Кудан М.А.	Сформирован	0%	40%	0%	32%	0%	23%	0%	20%	47%	66%	9%	36 %
	Находится в стадии формирования	92%	54%	96%	62%	85%	67%	85%	74%	53%	44%	82%	60%
	Не сформирован	8%	6%	4%	6%	15%	10%	15%	6%	0%	0%	9%	4%
Группа №3 Пурим Т.Н., Колотвина О.И	Сформирован	68%	93%	69%	91%	70%	89%	68%	87%	32%	94%	61%	91%
	Находится в стадии формирования	32%	7%	31%	9%	30%	11%	32%	13%	68%	6%	39%	9%
	Не сформирован	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Группа №4 Бирюкова И.В.,Кузнецова И.Г.	Сформирован	9%	81%	12%	90%	6%	81%	0%	84%	50%	80%	15%	83%
	Находится в стадии формирования	88%	19%	60%	10%	78%	19%	88%	16%	30%	18%	66%	16%
	Не сформирован	3%	0%	28%	0%	16%	0%	12%	0%	20%	2%	19%	1%
Группа №5 Бородина А.М, Подчезерцева М.Г.	Сформирован	0%	83%	0%	74%	0%	71%	0%	79%	53%	77%	11%	77%
	Находится в стадии формирования	45%	13%	31%	22%	77%	21%	18%	17%	47%	33%	44%	21%
	Не сформирован	55%	4%	69%	4%	23%	8%	72%	40%	0%	0%	45%	2%
Группа №6 Давыдова Е.Г. Мосина Г.И.	Сформирован	63%	85%	66%	91%	54%	90%	35%	71%	51%	73%	54%	82%
	Находится в стадии формирования	22%	14%	33%	9%	24%	8%	51%	29%	16%	26%	29%	17%

	Не сформирован	15%	1%	1%	0%	18%	2%	14%	0%	33%	1%	17%	1%
Группа №7 Гурнова И.А., Волкова М.М	Сформирован	20%	70%	20%	76%	20%	65%	20%	75%	20%	80%	20%	73%
	Находится в стадии формирования	65	25%	65%	20%	65%	30%	65%	20%	60%	20%	64%	23%
	Не сформирован	15%	5%	15%	4%	15%	5%	15%	5%	20%	0%	16%	4%
Группа №8 Фаер О.И., Савостьянова И.Н.	Сформирован	47%	74%	16%	60%	20%	53%	24%	53%	38%	77%	14%	63%
	Находится в стадии формирования	44%	23%	74%	37%	52%	44%	45%	41%	56%	20%	54%	33%
	Не сформирован	9%	3%	10%	3%	28%	3%	31%	6%	6%	3%	32%	4%
Группа №9 Бердник Е.Г	Сформирован	45%	90%	40%	89%	38%	77%	37%	75%	41%	86%	40%	83%
	Находится в стадии формирования	33%	9%	35%	9%	34%	15%	33%	20%	40%	12%	35%	13%
	Не сформирован	22%	1%	25%	2%	28%	7%	30%	5%	19%	2%	25%	4%
Группа №10 Чих Н.М., Пономарева О.В.	Сформирован	55%	80%	50%	81%	48%	84%	47%	77%	50%	83%	50%	81%
	Находится в стадии формирования	33%	19%	30%	18%	34%	11%	38%	20%	40%	16%	35%	17%
	Не сформирован	12%	1%	20%	1%	18%	5%	15%	3%	10%	1%	15%	2%
Итого	Сформирован	31%	77%	28%	76%	26%	66%	24%	69%	39%	80%	28%	74%
	Находится в стадии формирования	53%	21%	52%	22%	53%	24%	51%	28%	49%	19%	51%	24%
	Не сформирован	16%	2%	20%	2%	21%	10%	25%	3%	12%	1%	21%	2%

Опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Следовательно, по всем направлениям образовательного стандарта по дошкольному образованию прослеживается динамика развития воспитанников ДО. В детском саду дважды в течение учебного года педагогами проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики, результаты которой используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой. Мониторинг освоения ООП ДО детьми за 2022– 2023 учебный год показал стабильную положительную динамику детского развития, что также свидетельствует о профессиональной компетентности педагогов. По итогам оценки индивидуального развития детей педагогами разрабатываются планы индивидуальных маршрутов для воспитанников, показавших низкий уровень усвоения программного материала. Таким образом, итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития на новый учебный год

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: проверяемый признак сформирован на достаточно высоком уровне (**80 %**) по образовательной области «**Физическое развитие**», **77%** «**Социально- коммуникативное развитие**», **76%** «**Познавательное развитие**», по остальным образовательным областям от 66-69%. По итогам диагностики дети всех возрастных групп показали положительный результат усвоения программы в диапазоне от 74%. Очевиден положительный результат проделанной работы: различия в уровне сформированности не значительны, знания детей прочные, они способны применять их в повседневной деятельности. Общие выводы по результатам мониторинга образовательного процесса и детского развития

- Итоговые результаты мониторинга свидетельствуют о достаточном высоком уровне освоения образовательной программы.
- Полученные результаты говорят о стабильности в усвоении программы ОУ детьми по всем разделам.
- Результаты получены за счет достаточно сформированных предпосылок к учебной деятельности.

Планируемая работа по совершенствованию и корректированию образовательной работы с детьми на следующий учебный год:

- 1.Продолжать работу, направленную на улучшение посещаемости детей (укрепление здоровья детей, закалывающие мероприятия и т.д.).
- 2.Продолжать работу по индивидуальным образовательным маршрутам воспитанников с признаками одаренности и детьми, имеющими затруднения.
- 3.Самообразование педагогов.
- 4.Работа по взаимодействию педагогов ДООУ с семьями воспитанников.
- 5.Продолжать работу по освоению и реализации современных педагогических технологий, направленных на развитие детей.

Мониторинг готовности к обучению в школе, проведенный в мае 2023 года показал высокую и среднюю готовность у 97 % выпускников ДООУ, что является хорошим показателем работы коллектива.

Уровень достижения целевых ориентиров	Начало года		Конец года	
	Кол-во	%	Кол-во	%
Высокий		30%		78%
Средний		51%		19%
Низкий		19%		3%
Общее количество детей в подготовительных группах	69		69	

Данные результаты мы имеем за счет достаточной сформированности у воспитанников предпосылок к учебной деятельности: умение ребенка работать в соответствии с инструкцией, самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, вовремя остановиться при выполнении того или иного задания и переключаться на выполнение другого.

1.5. Анализ методической деятельности

Ведущую роль в повышении качества дошкольного образования играет педагог, его профессионализм.

Планируя содержание годового плана, методическая служба ДОУ отразила все составляющие своей работы – оказание помощи, контроль, педсоветы, взаимодействие с социумом – все те составляющие компоненты, которые способствовали формированию и развитию индивидуально – неповторимой и эффективной системы педагогической деятельности конкретного педагога.

Поэтому, планируя деятельность методической службы детского сада на 2022-2023 учебный год, учитывались: образовательная Программа ДОУ, цели и задачи годового плана, материалы программы Развития ДОУ, потребности и возможности педагогического коллектива. Работа велась планомерно, систематично и целенаправленно.

Результаты методической работы отражаются в итоговых результатах всего педагогического процесса в детском саду, уровне образованности, воспитанности и развития детей, позитивной динамикой уровня этих показателей.

Педагогические задачи годового плана полностью реализовались через проведение запланированных мероприятий (педсоветы, семинары, консультации, мастер-класс, различные конкурсы и т.д.)

Методическая работа в ДОУ выполняла роль связующего звена между жизнью и деятельностью педагогического коллектива с одной стороны, и районной системой образования - с другой стороны.

Педагогический коллектив регулярно информировался: о предстоящих городских и районных мероприятиях с целью их посещения и участия (семинары, МО, аттестационные мероприятия), коллектив проявлял повышенную заинтересованность педагогов в знакомстве с опытом педагогов других детских садов.

У педагогов появляется существенный интерес к результатам собственной педагогической деятельности. Педагоги приняли участие в значимых конкурсах и фестивалях:

- 1. Всероссийском конкурсе детских рисунков «Пасхальное яйцо» (7 участников)**
- 2. Международном проекте «Экологическая культура . Мир и согласие»**
- 3. Фестиваль педагогических идей – 2023. Региональный этап конкурса социальных проектов «Мы вместе»**
- 4. Всероссийский «День Эколят»;**
- 5. Городской конкурс программно- методических материалов «Территория развития-2023» (6 победителей)**
- 7. Муниципальный этап 11 Всероссийского конкурса «Воспитатели России»(победитель)**
- 8. Муниципальный конкурс для детей раннего и дошкольного возраста на лучший рисунок , лучшую поделку о профессии родителей(2 победителя)**
- 9. Галерея творческих работ детей с особыми образовательными потребностями «Мир ярких красок и добра»;**
- 10. Образовательный проекте технической направленности «Квантенок в Кванториуме»;**
- 11. Муниципальный профессиональный конкурс «Лучший виртуальный творческий отчет-2023»**

Одним из главных направлений деятельности методической службы являлась целенаправленная системная работа по повышению уровня профессиональной компетентности членов педагогического коллектива. Продолжалась работа по решению образовательных потребностей педагогов через традиционные формы работы: семинары-практикумы, консультации, педсоветы, открытые и коллективные просмотры занятий с показом конкретных, эффективных форм и методов воспитательно-образовательной работы. Педагоги ведут собственную подборку и накопление материалов, что свидетельствует о заинтересованности работника в накоплении и обобщении собственного опыта по изучаемой теме.

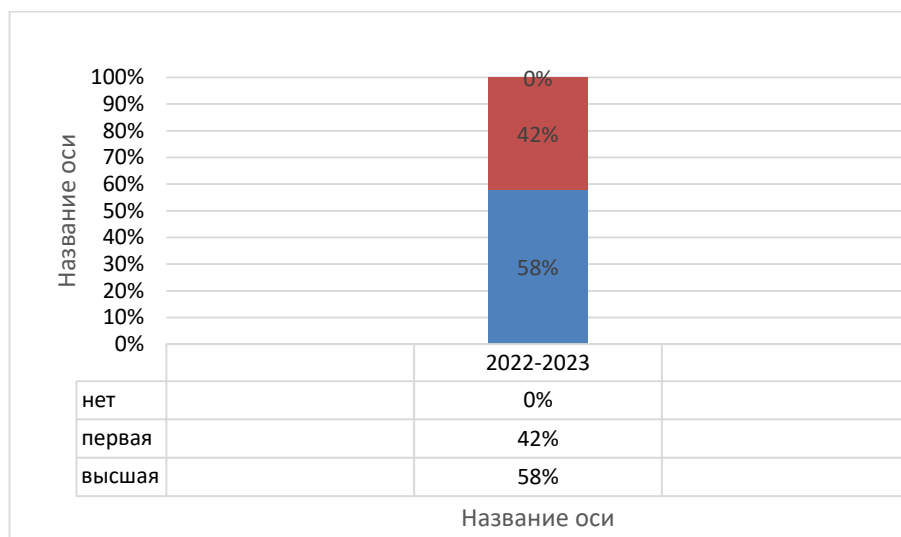
1.6. Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию

Одной из важных задач ДООУ является повышение профессионального мастерства педагогов.

В ДООУ ведётся планомерная, целенаправленная работа по повышению квалификации педагогов. Педагоги ДООУ неоднократно принимали участие в городских методических объединениях, курсах повышения квалификации, вебинарах, а также занимались самообразованием.

Методическая работа строилась с учетом уровня профессиональной компетенции педагогов. Выбранные формы работы (педсоветы, семинары, индивидуальные консультации) способствовали активному и творческому включению педагогов в образовательный процесс, профессиональному росту молодых специалистов.

Итоги контрольной деятельности позволяют говорить о том, что вся деятельность работников детского сада направлена на воспитание, обучение и развитие воспитанников, а также на присмотр и уход за ними.



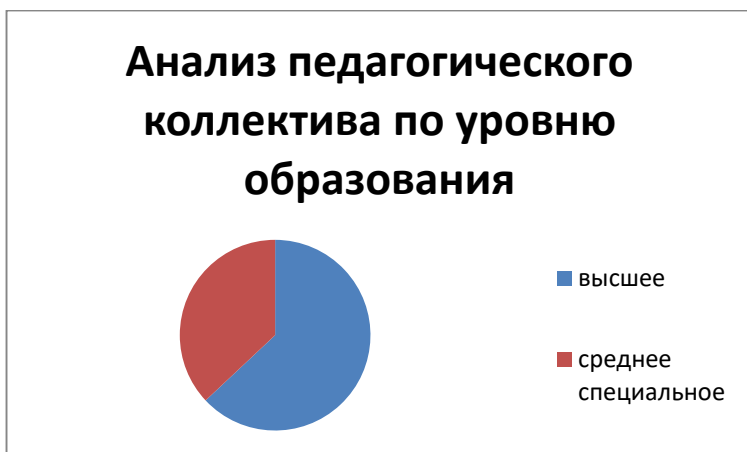
категория	количество
24 педагога, в том числе 2 муз. руководитель, 1 инструктор по физической культуре, 1 педагог – психолог, 2 логопеда.	
Высшая	58%
Первая	42%
нет	0%

Одной из важных задач в ДООУ является повышение профессионального мастерства педагогов. В ДООУ работают 25 педагогов, в том числе 18 воспитателей. Первая квалификационная категория присвоена 8 педагогам, в том числе 1 – педагог – психолог; высшая категория 17 педагогов в том числе 1 – инструктор по физической культуре, 2 музыкальных руководителя, 1 логопед.

В ДООУ ведется планомерная, целенаправленная работа по повышению квалификации педагогов. Педагоги неоднократно принимали участие в городских методических объединениях, курсах повышения квалификации, вебинарах, а так же занимались самообразованием.

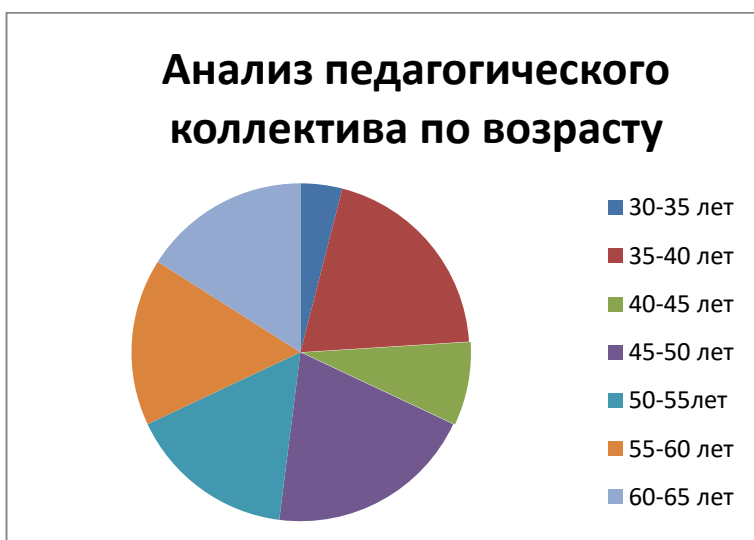
Методическая работа строилась с учетом уровня профессиональной компетенции педагогов. Выбранные формы работы (педсоветы, семинары, индивидуальные консультации) способствовали активному и творческому включению педагогов в образовательный процесс, профессиональному росту молодых специалистов.

Доля педагогических работников имеющих высшее образование составляет 63%, 37% имеют среднее специальное образование.



Анализ педагогического коллектива по возрасту:

30-35 лет - 4%
35-40 лет- 20%
40-45 лет-8%
45-50 лет-20%
50-55 лет - 16%
55-60 лет- 16%
60-65 лет-16%



Квалификационный уровень педагогического коллектива
МБОУ « Лицей №4» (дошкольное отделение) , 2022-2023 учебный год

ФИО (полностью)	Должность	Квалификационная категория (высшая, I, соответствие занимаемой должности, нет)	Дата следующей аттестации	Дата предыдущей аттестации, номер приказа
Пономарева Оксана Владимировна	воспитатель	высшая	октябрь 2024г.	Распоряжение № 57 от от 04.12.2019г (установлена с 08.11.2019г)
Фаер Ольга Ивановна	воспитатель	высшая	февраль 2025г.	Распоряжение №Р-240 от 24.03.2020г (установлена с 03.03.2020г)

Савостьянова Ирина Николаевна	воспитатель	первая	ноябрь 2027г.	Распоряжение №Р-848 от 23.12.2022г (установлена с 14.12.2022г)
Бердник Елена Геннадьевна	воспитатель	высшая	март 2026г.	Распоряжение №Р-315 от 30.04.2020г (установлена с 14.04.2020г)
Чих Нина Михайловна	воспитатель	высшая	март 2025г.	Распоряжение №Р-327 от 30.04.2021г (установлена с 16.04.2021г)
Гурнова Ирина Александровна	воспитатель	высшая	октябрь 2025г.	Распоряжение №Р-776 от 02.12.2020г (установлена с 06.11.2020г)
Чебурахина Александра Владимировна	воспитатель	первая	ноябрь 2025г.	Распоряжение №Р-809 от 15.12.2020г (установлена с

				01.12.2020г)
Бирюкова Ирина Витальевна	воспитатель	высшая	ноябрь 2025г.	Распоряжение №Р-809 от 15.12.2020г (установлена с 01.12.2020г)
Мосина Галина Ивановна	воспитатель	первая	октябрь 2024г.	Распоряжение № 57 от 04.12.2019г (установлена с 08.11.2019г)
Волкова Мария Михайловна	воспитатель	первая	октябрь 2023г.	Приказ №3318 от 21.12.2018 г (установлена 09.11.2018г)
Подчезерцева Марина Геннадьевна	воспитатель	первая	ноябрь 2026г.	Распоряжение №Р-776 от 15.12.2021г (установлена с 01.12.2021г)

Пурим Татьяна Николаевна	воспитатель	высшая	март 2027г.	19.04.2022г.
Голубева Наталья Константиновна	воспитатель	высшая	январь 2027г.	Установлена 09.02.2022г.
Кудан Мария Алексеевна	воспитатель	высшая	Декабрь 2027.	Распоряжение №Р-848 от 23.12.2022г (установлена с 14.12.2022г
Томашевская Рада Николаевна	воспитатель	первая	ноябрь 2026г.	Распоряжение №Р-776 от 15.12.2021г (установлена с 01.12.2021г)
Давыдова Елена Геннадьевна	воспитатель	высшая	февраль 2028г.	Распоряжение №Р-168 от 14.02.2023г (установлена с 02.02.2023г

Гусарова Виолетта Владимировна	учитель-логопед	высшая	сентябрь 2025г.	Распоряжение №Р-713 от 09.11.2020г (установлена с 09.10.2020г)
Носкова Ирина Ивановна	учитель-логопед	стаж/образование		
	воспитатель	высшая	ноябрь 2026г.	Распоряжение №Р-776 от 15.12.2021г (установлена с 01.12.2021г)
Серёжкина Елена Владимировна	инструктор по физической культуре	высшая	февраль 2024г.	Приказ № 1129 от 29.03.2019г (установлена с 01.03.2019г)
Семенец Людмила Борисовна	музыкальный руководитель	высшая	март 2026г.	Распоряжение №Р-327 от 30.04.2021г (установлена с 16.04.2021г)
Кузнецова Инга Геннадьевна	Воспитатель	первая	март 2028г.	Распоряжение №Р-418 от 24.04.2023г

				(установлена с 11.04.2023г)
Колотвина Ольга Игоревна	Воспитатель	первая	Декабрь 2027г.	Распоряжение №Р-848 от 23.12.2022г (установлена с 14.12.2022г)
Титаренко Ирина Геннадьевна	Воспитатель	первая	март 2027г.	установлена с 19.04.2022г

Повышение квалификации педагогических работников за 2022-2023 учебный год

ФИО педагога	Должность	Квалификационная категория	Организация, проводившая курсы ПК	Название курса	Кол-во часов
Кузнецова Инга Геннадьевна	воспитатель	первая	Федерация развития образования образовательная платформа Университет просвещения РФ ООО "Федерация развития образования"	Дошкольное образование и организация воспитательной , образовательной, просветительской работы в рамках Года педагога и наставника. Педагогические инициативы и мероприятия Минпросвещения 2023.	144

Пономарева Оксана Владимировна	воспитатель	высшая	ООО "Инфоурок"	Дошкольное образование в условиях модернизации и требований ФГОС ДО	108
Фаер Ольга Ивановна	воспитатель	высшая	ООО "Инфоурок"	Дошкольное образование в условиях модернизации и требований ФГОС ДО	108

Сидорова Любовь Витальевна	педагог-психолог	первая	ГБОУ ВО Московской области "Технологический университет имени дважды героя Советского Союза летчика-космонавта А.А. Леонова	Медитация как высоеэффективный инструмент урегулирования школьных конфликтов	72
Кузнецова Инга Геннадьевна	воспитатель	первая	Федерация развития образования образовательная платформа Университет просвещения РФ ООО "Федерация развития образования"	Дошкольное образование - ключевые компетенции в 2022/23 уч. г.г, специфика реализации ФГОС, работа с родителями, детская безопасность, инклюзия новые методические сервисы и мероприятия Минпросвещения	144

ПЕРЕПОДГОТОВКА 2022-2023 г

Наименование ОУ	ФИО педагога	Должность	Квалификационная категория	Организация курсов ИП (полное наименование без использования аббревиатуры)	Период обучения	Специальность переподготовки	Если специальность отсутствует в перечне	Колво часов
МБОУ "Лицей №4" (дошкольное отделение)	Макарчук Галина Владимировна	старший воспитатель	высшая	общество ограниченное ответственностью "Инфоурок"	01.11.2022-01.03.2023	педагог-психолог		600
МБОУ "Лицей №4" (дошкольное отделение)	Волкова Мария Михайловна	воспитатель	первая	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Луч знаний"	08.11.2022-01.02.2023	воспитатель логопедической группы		1000

Наименование ОУ	ФИО педагога	Должность	Квалификационная категория	Организация курсов ИП (полное наименование без использования аббревиатуры)	Период обучения	Специальность переподготовки	Если специальность отсутствует в перенне
МБОУ " Лицей №4" (дошкольное отделение)	Макарчук Галина Владимировна	старший воспитатель	высшая	общество ограниченное ответственностью " Инфоурок"	01.11.2022-01.03.2023	педагог-психолог	
МБОУ " Лицей №4" (дошкольное отделение)	Волкова Мария Михайловна	воспитатель	первая	ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки " Луч знаний"	08.11.2022-01.02.2023	воспитатель логопедической группы	

МБОУ « Лицей №4» (дошкольное отделение) , 2023-2024 учебный год

ФИО (полностью)	Должность	Квалификационная категория (высшая, I, соответствие занимаемой должности, нет)	Образование	Стаж педагогической работы 01.09.2023г.	Возраст на 01.09.2023г
Давыдова Елена Геннадьевна	воспитатель	высшая	среднее специальное	14	53
Кудан Мария Алексеевна	воспитатель	высшая	высшее	11	40, 9 ноября -41 лет
Гусарова Виолетта Владимировна	учитель-логопед	высшая	высшее	23	46, 25 декабря - 47 лет

Серёжкина Елена Владимировна	инструктор по физической культуре	высшая	высшее	45	64
Семенец Людмила Борисовна	музыкальный руководитель	высшая	высшее	13	36, 9 сентября - 37 лет
Кузнецова Инга Геннадьевна	Воспитатель	первая	высшее		57
Колотвина Ольга Игоревна	Воспитатель	первая	среднее-специальное		33
Титаренко Ирина Геннадьевна	Воспитатель	первая	среднее-специальное	21	60

Макарчук Галина Владимировна	старший воспитатель	высшая	высшее	13	49
Сидорова Любовь Витальевна	педагог- психолог	первая	высшее		47
Бородина Алла Михайловна	воспитатель	Высшая	высшее	24	45
Носкова Ирина Ивановна	Учитель-логопед	стаж			
	Воспитатель	высшая	высшее	33	58
Пономарева Оксана Владимировна	воспитатель	высшая	среднее специаль ное	20	48

Фаер Ольга Ивановна	воспитатель	высшая	высшее	29	54
Савостьянова Ирина Николаевна	воспитатель	первая	высшее	2	40
Бердник Елена Геннадьевна	воспитатель	высшая	высшее	17	49
Мосина Галина Ивановна	воспитатель	первая	среднее специальное	18	64
Гурнова Ирина Александровна	воспитатель	высшая	среднее специальное	11	46, 5 октября -47 лет
Чебурахина Александра Владимировна	воспитатель	первая	среднее	19	58

Бирюкова Ирина Витальевна	воспитатель	высшая	высшее	22	54
Волкова Мария Михайловна	воспитатель	первая	высшее	12	41
Подчезерцева Марина Геннадьевна	воспитатель	первая	высшее	22	63
Пурим Татьяна Николаевна	воспитатель	высшая	высшее	14	40
Голубева Наталья Константиновна(декрет)	воспитатель	высшая	среднее	7	41

1.7. Система взаимодействия с семьями воспитанников

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.
- особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов, медиков;
- в течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках, презентациях проектов, Днях открытых дверей; свободное посещение занятий, прогулок и других моментов жизнедеятельности детей в детском саду, проводились праздники, спортивные развлечения с папами, мамами.

Групповые собрания проводились 4 раза в год. В ОУ функционируют групповые родительские комитеты, общий родительский комитет.

В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ. Результаты анкетирования, проведенные в течение учебного года позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Делая вывод о работе с родителями, можно сказать, что взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический, плановый характер. Вся работа детского сада строилась на установлении родительско - педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

1.9. Развивающая предметно-пространственная среда

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе:

- организованной образовательной деятельности;
- образовательной деятельности в режимных моментах;
- самостоятельной деятельности детей;

Все возрастные группы детского сада обеспечены в достаточном количестве методической литературой соответственно программе. В каждой группе продолжается создание предметно-пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО, позволяющей эффективно реализовывать те программы и технологии, по которым работают педагоги.

Созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной и др. Предметно-пространственная развивающая среда в каждой группе отвечает художественно-эстетическим требованиям и представлена в форме трех зон: зона рабочая, зона спокойная и зона двигательной активности.

В групповых помещениях выделены специальные зоны для организации наблюдений за растениями (природные уголки), оформлены календари наблюдений. Оборудованы в группах зоны для организации сюжетных игр и театрализованной деятельности. В каждой группе оборудованы спортивные зоны, в которых имеются: различное оборудование для профилактики плоскостопия, кегли, мячи, скакалки, гимнастические палки, обручи, нетрадиционное оборудование.

В соответствии с ФГОС ДО в каждую группу изготовлены различные ширмы, напольное полотно для рисования. Закуплены мягкие модули, выдвижные шкафы для хранения различных атрибутов, контейнеры, пополнилась предметно-пространственная среда различными дидактическими играми и игрушками, музыкальными инструментами.

В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Планируется работа по созданию тематических площадок на прогулочных участках таких как: театральная, уголок леса, дачный дворик, и т.д.

1.10. Анализ мероприятий по комплексной безопасности

Безопасность детей и взрослых является одной из основных задач возложенную на коллектив МБОУ «Лицей №4», каждый должен осознавать и нести полную ответственность за сохранение жизни и здоровья, за безопасность доверенных нам детей.

Понятие «Безопасность жизнедеятельности в детском саду» включают охрану жизни и здоровья детей, обеспечение безопасных условий труда сотрудников детского сада, защиту от экологических катастроф, пожаров и терроризма.

Заведующий и заместители заведующего своевременно проходят обучение по пожарной безопасности, по охране труда и электробезопасности в Учебном центре АНОО ДПО «Интеллект» и ГБОУ ВО МО Технологический университет. В целях обеспечения безопасного функционирования образовательного учреждения, защите работников и воспитанников в период их нахождения на территории детского сада и в здании, в истекшем 2022 -2023 учебном году работа по безопасности жизнедеятельности нашего коллектива велась по следующим направлениям:

1. Организация мероприятий по ГО и ЧС
2. Организация мероприятий по пожарной безопасности
3. Организация мероприятий по ОТ и ТБ

4. Организация мероприятий по обеспечению дорожной безопасности
5. Организация мероприятий по предотвращению терроризма

Работа с сотрудниками детского сада по ГО и ЧС

С сотрудниками детского сада проводились инструктажи по мерам безопасности во время проведения объектовых тренировок, действий при терактах. При угрозе и возникновении ЧС.

В детском саду имеется:

1. Календарный план действий при возникновении и во время ликвидации ЧС
2. План мероприятий по ГО и ЧС
3. Планы эвакуации 1, 2, этажей, оформленные в виде фотолюминесцентных стендов.
4. Программа подготовки сотрудников детского сада не вошедших в состав формирований по вопросам ГО и ЧС
5. Изданы приказы по ГО и ЧС
6. Разработан и введен в действие План работы по профилактике ЧС.
7. Паспорт антитеррористической защищенности.
8. Планы – конспекты проведения занятий с личным составом нештатного аварийно – спасательного формирования
9. Журнал учета посещаемости и проведения занятий по ГО.
10. Договор о сотрудничестве на эвакуацию воспитанников и сотрудников.
11. Все сотрудники ДОУ обучены правилам оказания первой помощи пострадавшему.
12. В ОУ функционирует лицензированный, оборудованный медицинский кабинет с квалифицированным медицинским персоналом.
13. Ежегодно на начало учебного года в ОУ проводят Месячник безопасности по всем направлениям.
14. В длительные праздничные периоды оформляются графики дежурства администрации ОУ с последующей передачей в Комитет образования городского округа Королёв Московской области.

2. Работа с сотрудниками детского сада по противопожарной безопасности

Особое внимание сотрудники детского сада уделяют обеспечению пожарной безопасности.

МБОУ «Лицей №4» обслуживается на контрактной основе по техническому обслуживанию системы видеонаблюдения, АУПС, по техническому обслуживанию системы дымоудаления с ООО ПМК СБ «ЛАГРОС». Функционирует система оповещения АУПС и СОУЭ при пожаре. В детском саду имеются эвакуационные выходы, огнетушители (перезарядка производится раз в два года), чердачное помещение пропитано огнезащитным составом. Назначены ответственные лица за пожарную безопасность отдельных кабинетов. Работа по изучению правил пожарной безопасности в нашем детском саду ведётся по трём направлениям:

1. Изучение правил пожарной безопасности сотрудниками ДОУ.
2. Профилактическая работа с детьми.
3. Разъяснительная работа с родителями.
1. Практические занятия по эвакуации детей и сотрудников (по плану).
2. Инструктаж по изучению правил пожарной безопасности (2 раза в год)
3. Практическое занятие «Как пользоваться средствами пожаротушения»
4. Практическая отработка схемы эвакуации детей в случае пожара проводилась в соответствии с утверждённым планом работы
5. Оформление и регулярное обновление информационных стендов о пожарной безопасности в детском саду (в течение года)
6. Составлен план мероприятий по пожарной безопасности с сотрудниками, детьми и их родителями.
7. Помещения детского сада оборудованы в соответствии с требованиями пожарной безопасности.
8. В установленные сроки проводится замер сопротивления изоляции токоведущих частей силового и осветительного оборудования.

9. В надлежащем содержании находятся пути эвакуации, на путях эвакуации установлены указатели эвакуационных путей «Выход» - в соответствии с планом эвакуации установлены указатели эвакуационных путей для каждой возрастной группы,
10. Огнезащитным составом обработаны чердачные помещения и деревянные конструкции входов и выходов из здания.
11. Дошкольное учреждение укомплектовано первичными средствами пожаротушения согласно нормам, с учетом сроков перезарядки.
12. В дошкольном учреждении не допускается курение и применение электронагревательных приборов в не отведенных для этих целей местах.
13. Имеющиеся краны внутреннего противопожарного водопровода ежегодно испытываются на водоотдачу, пожарные рукава перематываются специализированной организацией.
14. На территории детского сада организована регулярная уборка сгораемого мусора и материалов.
15. Испытание пожарных лестниц проводится один раз в пять лет (отчеты имеются).
16. Ежегодно составляются акты (акты-испытания) о проверке пожарной безопасности, ТБ и электробезопасности на уровне ОУ (на начало учебного года, перед новогодними праздниками и перед летне-оздоровительным периодом).

Работа с родителями проводилась в форме разъяснительной беседы по предупреждению возникновения пожара, в каждой группе и в здании имеются плакаты по пожарной безопасности. Актуальность темы — «Безопасность дошкольников» обусловлена объективной необходимостью информирования детей о правилах безопасного поведения, приобретения ими опыта безопасного поведения в быту, важностью целенаправленной деятельности в этой области родителей и работников детского сада.

Работа с детьми. Знания и умения по ПБ закреплялись на занятиях по ОБЖ, в свободной деятельности через различные игры, изо деятельности (в течение года проводились тематические конкурсы рисунков). Дети получали знания о том, как нельзя вести себя (игра с огнём, электроприборами может привести к беде). При планировании работы учитывались возрастные особенности детей, и использовались творческие игры, где дети выполняют роли пожарных, спасателей.

3. Организация мероприятий по ОТ и ТБ

Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса включает в себя:

1. Своевременное проведение СОУТ и сдача декларации в Государственную инспекцию труда Московской области, затем ознакомление сотрудников с условиями труда и подача сведений в бухгалтерию по доплате за вредные условия труда (при их наличии).
2. Разработка и утверждение инструкций по охране труда.
3. Проведение инструктажей по технике безопасности, обучение сотрудников безопасным методам и приёмам выполнения работ.
4. Разработка планов – мероприятий по безопасности детей и сотрудников детского сада.
5. Издание приказов директором ОО по безопасности детей и сотрудников детского сада.
6. Разработка и утверждение Положений по безопасности детей и сотрудников детского сада, и другие нормативные акты.
7. Обеспечение сотрудников СИЗ. Выдача и учет СИЗ.

Согласно плану мероприятий, в детском саду проводилась работа по ТБ.

1. В течение года пополнялась нормативная документация детского сада по ОТ и ТБ
2. Издавались приказы по ОТ и ТБ о назначении ответственных лиц по ОТ.
3. Проводились инструктажи с работниками детского сада по ОТ и ТБ
4. Проводилась работа с педагогами и родителями по безопасности на тему «Открытые окна» (особенно актуальная тема в период ЛОП)
5. Разработаны и введены в действие инструкции по ОТ и ТБ для всех сотрудников детского сада
6. Проводилась работа по выполнению СанПиН и профилактике инфекционных заболеваний.

7. На начало учебного года все сотрудники ДОО проходят медицинское обследование, предоставляют актуальные справки о несудимости и привлечении наркотической зависимости. С воспитанниками детского сада также велась работа по формированию у них безопасного поведения. Работа проводилась по программе «Безопасность» Авдеевой О.Л. Князевой, Р.Б. Стеркиной по разделам «Ребёнок и другие люди», «Ребёнок и природа», «Ребёнок дома», «Здоровье ребёнка». Работа с детьми проводится в форме бесед, сюжетно-ролевых игр, моделирования ситуаций, игровых, тестовых тематических занятий.

8. Организация мероприятий по обеспечению дорожной безопасности

Работа с сотрудниками детского сада в течении года велась согласно плану основных мероприятий. Разработаны памятки по предупреждению ДДТТ. В детском саду разработан:

1. Паспорт безопасности дорожного движения, где отмечены схема подъездных путей к детскому саду.
2. Разработан, утвержден и введен в действие план работы в ДОО по профилактике ДДТТ.
3. Инструкция для воспитателей по предупреждению детского дорожного – транспортного травматизма.
4. Инструкция по организации занятий по обучению дошкольников безопасности поведения на улице.
5. Издан приказ о назначении ответственного по профилактике безопасности дорожного движения.

По результатам опроса у детей повысились знания о ПДД. В группах создана предметно-развивающая среда, способствующая усвоению правил детьми по ПДД. Разработано методическое сопровождение изучения с детьми правил дорожного движения.

9. Работа с сотрудниками детского сада по предотвращению терроризма.

В целях обеспечения безопасного функционирования образовательного учреждения, защите работников и воспитанников в период их нахождения на территории детского сада и в здании, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций организована охрана в ночное время охрана детского сада осуществляется ЧОП «Криптон» на контрактной основе. В целях исключения нахождения на территории и в здании посторонних лиц, все входные двери во время нахождения детей и сотрудников детского сада (дневное время) закрываются. На территории организовано видеонаблюдение по периметру.

Большое внимание уделяется проверке безопасности содержания мест проведения общих мероприятий, подвальные, чердачные помещения и прогулочные веранды. Педагоги детского сада перед началом работы визуально проверяют групповые помещения, прогулочные участки на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья детей предметов и веществ. Обо всех нарушениях режима безопасности немедленно сообщается администрации детского сада.

Имеется Паспорт антитеррористической защищенности детского сада. Проводились тренировочные эвакуации детей и сотрудников по составленным темам и графику.

Детский сад оборудован кнопкой экстренного вызова полиции, сигнал от которой поступает на пульт охраны/система экстренного вызова наряда войск национальной гвардии - ВНГ России (вид охраны КЭВНП, режим охраны – ежедневно в круглосуточном режиме).

Работа с родителями. В течение года с родителями воспитанников проводились беседы о необходимости самим приводить и забирать детей из сада и передавать из рук в руки воспитателю, строго запрещается отпускать детей одних в детский сад, поручать забирать детей из детского сада несовершеннолетним детям или забирать родителям в нетрезвом состоянии. Родители предоставляют оформленные доверенности, для близких родственников которым они доверяют своих детей.

Работа с детьми. Обучение детей действиям в экстремальных ситуациях — сложный и многоплановый процесс. В работе с детьми воспитатели использовали беседы для определения знаний детей в этой области, а уже после выбирали методику проведения занятий, используя игры, чтение книг, просмотр мультфильмов, а также педагоги фиксируют проводимые тематические занятия по безопасности в журналах по ОБЖ.

В детском саду ведется систематическая работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности:

- разработан паспорт антитеррористической защищенности учреждения;
- в ОУ осуществляется контрольно – пропускной режим
- ежедневно зам.зав. по безопасности обходит здание и территорию с целью обнаружения опасных предметов.

Таким образом, можно сделать вывод, о том, что работа по обеспечению безопасности приносит свои результаты: усилилась персональная ответственность сотрудников, повысилось понимание родителями необходимости принимаемых мер по обеспечению безопасности. В дальнейшем мы планируем совершенствовать систему безопасности в МБОУ «Лицей №4» (дошкольное отделение)

ВЫВОД ПО ГЛАВЕ №1

Изучив анализ годового план воспитательно-образовательной работы в 2022-2023 учебном году МБОУ «Лицей №4» (дошкольное отделение по адресу г. Королев, мкр. Юбилейный ул. Глинкина д5) пришли к выводу, что данный план отражает конкретные задачи, направленные на развитие детского сада; деятельность его руководителя; четкую иерархию целей управленческой деятельности, т.е. систему задач и целей, определяющих их взаимосвязь. План основывается на глубокой аналитической деятельности, направленной на определение места учреждения во внешнем мире. В нем четко прослеживается стратегия развития ОУ: деятельность, направленная на сохранение детского сада, расширение своей ниши, повышение конкурентоспособности ОУ. Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года являются выполненными.

Итоги психолого–педагогической диагностики детей, повышение квалификации педагогов ДОУ показали, что за 2022-2023 учебный год были достигнуты хорошие результаты. В нашей работе мы провели теоретическое и практическое исследование системы планирования образовательно-воспитательного процесса в нашем ОУ. Рассмотрели вариативные подходы к общему годовому планированию и к составлению текущих планов работы воспитателями. Мы выяснили, что планированию предшествует всесторонний и глубокий анализ состояния воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении, выявление сильных и слабых ее сторон, определение актуальных задач на предстоящий период.

Перспективы и планы развития.

1. Совершенствовать работу по обеспечению полноценного всестороннего развития воспитанников.
2. Совершенствовать нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность дошкольного учреждения, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартам
- 3.Продолжать укрепление материально-технической базы:
 - обеспечить доступность педагогов к работе на компьютере;
 - обеспечение ОУ развивающими игрушками, пособиями;
 - обеспечить периодичность сменяемости детской мебели, игрового материала, стимулирующего двигательную, познавательную и исследовательскую активность ребенка;
 - своевременно обновлять и приобретать недостающее технологическое оборудование.
- 4.С целью обеспечения открытости образовательной деятельности в ДО продолжать усовершенствование размещения материалов на сайте ДО.
5. Привлечение общественности в управление дошкольным учреждением.
6. Обеспечение условий безопасного и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении.
7. Использовать новые формы работы с родителями.

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе:

- организованной образовательной деятельности;
- образовательной деятельности в режимных моментах;
- самостоятельной деятельности детей;

Все возрастные группы детского сада обеспечены в достаточном количестве методической литературой соответственно программе. В каждой группе продолжается создание предметно-

пространственной развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО, позволяющей эффективно реализовывать те программы и технологии, по которым работают педагоги.

Созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной и др. Предметно-пространственная развивающая среда в каждой группе отвечает художественно-эстетическим требованиям и представлена в форме трех зон: зона рабочая, зона спокойная и зона двигательной активности.

В групповых помещениях выделены специальные зоны для организации наблюдений за растениями (природные уголки), оформлены календари наблюдений. Оборудованы в группах зоны для организации сюжетных игр и театрализованной деятельности. В каждой группе оборудованы спортивные зоны, в которых имеются: различное оборудование для профилактики плоскостопия, кегли, мячи, скакалки, гимнастические палки, обручи, нетрадиционное оборудование.

В соответствии с ФГОС ДО в каждой группе есть планшеты для рисования. В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Планируется работа по созданию тематических площадок на прогулочных участках таких как: театральная, уголок леса, дачный дворик, и т.д.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБОУ «Лицей №4»(ДО ул. Глинкина д.5)
на 2023 -2024 учебный год**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год:

Цель:

Создание единого образовательного пространства, направленного на развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи образовательного процесса на 2023 – 2024 учебный год:

- организовать единое образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций;
- обеспечить методическое сопровождение педагогов по реализации воспитательно-образовательного процесса с учетом ФОП ДО;
- обеспечить условия для повышения компетенций педагогов в вопросах применения ФОП ДО;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по вопросам реализации ФОП ДО.
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО

Дошкольное образовательное учреждение реализует основную образовательную программу, построенную на основе образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

В ОУ реализуются парциальные программы:

В соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе эти части Программы являются взаимодополняющими.

Обязательная часть Программы разработана в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена:

1. Лыкова И.А. **«ЦВЕТНЫЕ ЛАДОШКИ»**. Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2–7 лет в изобразительной деятельности (формирование эстетического отношения к миру). – М.: ИД «Цветной мир», 2019. – 136 с. 16-е издание, перераб. и доп. Рецензия. Протокол № 10 от 29.06.2019 г. заседания Ученого совета института педагогики и психологии ФГБОУ ФО «Орловский государственный университет им. И.С. Тургенева»

2. Лыкова И.А. Парциальная образовательная программа **«Умные пальчики: конструирование в детском саду»**. Соответствует ФГОС ДО. — М.: ИД «Цветной мир», 2018. — 200 с., 3-е издание, перераб. и доп. Рецензия. Протокол № 11 от 19.06.2019 г. Ученого совета педагогического института НИУ «БелГУ»

3. Парциальная программа физического развития детей 3-7 лет **«МАЛЫШИ-КРЕПЫШИ»**, издательский дом «Цветной мир», 2016 год, 136 стр. Рецензия ФГАУ «ФИРО» № 38 от 20 февраля 2017 г.

4. Шевелев К. В. Парциальная общеобразовательная программа дошкольного образования **«Формирование элементарных математических представлений у дошкольников»** / К. В. Шевелев. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019. — 64 с. Рецензия ФГБНУ «ИИДСВ РАО». Протокол № 7. Решение ученого совета ФГБНУ «ИИДСВ РАО» от 24 сентября 2019 г. (Письмо № 337/07 от 09.10.2019 г.)

5. Парциальная образовательная программа математического развития дошкольников **«Игралочка»** / Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова. — М.: «БИНОМ. Лаборатория знаний», 2019. — 80 с. Рецензия № 219 / 07 от 25.06.2019 г. ФГБНУ «ИИДСВ РАО» Бережнова О.В., Бойко В.В.

6. **От звука к букве**. Формирование звуковой аналитико-синтетической активности дошкольников как предпосылки обучения грамоте / Е.В. Колесникова - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний. 2019. - 85 с. Рецензия ФГБНУ «ИИДСВ РАО». Протокол № 7. Решение ученого совета ФГБНУ «ИИДСВ РАО» от 24 сентября 2019 г. (Письмо № 338/07 от 09.10.2019 г.) Обучение грамоте детей дошкольного возраста. Парциальная программа. Изд. 2-е. — СПб. : ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2020.

7. Парциальная программа **"Обучение грамоте детей дошкольного возраста"**, автор Наталия Валентиновна Нищева (рецензент О.М. Ельцова, ГАУ ДПО Новосибирской области "Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования")

2.1. Организационно-методическая работа

2.1.1. Педагогический совет

№1 Тема: «Готовность ОУ к новому учебному году»	
Цель: Проанализировать степень готовности ОУ к педагогической деятельности с детьми. Утвердить годовой и учебный план, сетку занятий, локальные акты на новый учебный год.	
Август 2023г.	<ol style="list-style-type: none">1.Подведение итогов работы в летней оздоровительной работы.2.Утверждение годового плана работы ОУ в новом учебном году, рабочих программ педагогов, сетку занятий.3.Анализ готовности ОУ к педагогической деятельности в новом 2023-2024 учебном году.
№2 Тема: «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников»	
Цель: Провести системный анализ работы ОУ по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников	
ноябрь 2023г.	<ol style="list-style-type: none">1.Актуальность проблемы2.Подведение итогов тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по нравственно- патриотическому воспитанию»3.«Значение художественного слова в нравственно- патриотическом воспитании дошкольников» (Опыт работы)4.Музыка в патриотическом воспитании (Опыт работы)5.Историко- педагогическая гостиная «Чтобы вырастить патриота...»6.Организация смотра- конкурса «Содержание и оформление уголков нравственно- патриотического воспитания в ДОУ»
№3 Тема: «Система работы в ОУ по художественно- эстетическому воспитанию дошкольников»	
Цель: Выяснить состояние воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому воспитанию детей в ОУ. Проверить уровень развития детей в разных возрастных группах.	
Февраль 2024 года	<ol style="list-style-type: none">1. Актуальность проблемы2. Сообщение «Воспитание интереса детей к изодеятельности в детском саду»3. Организация ООД по изобразительной деятельности с применением нетрадиционных форм» (Опыт работы)4.Презентация центров «Художественное творчество»5.Деловая игра «Педагогический пробег»6. Выставка детского творчества из слоеного теста «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали»

№4 Тема: «Подведение итогов работы в 2023-2024 учебном году»

Май 2024г.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. 2. Результаты освоение образовательной программы ОУ (Мониторинг). 3. Методическая работа с кадрами и ее эффективность. 4. Анализ состояния здоровья и физического развития детей. Медико-педагогический контроль. 5. Анализ готовности детей к обучению в школе. 6. Утверждение локальных нормативных актов (план ЛОП, сетка занятий, режим дня) 7. Общие выводы о деятельности ОУ за прошедший учебный год. Основные ориентиры в работе на следующий год.
-------------------	--

2.1.2. План работы медико-педагогических совещаний на 2023-2024 уч.год

Тема	Цель	Вопросы	Сроки	Ответственный
1. Анализ уровня развития и состояния здоровья детей детского сада на начало учебного года	Оценить результаты медико-педагогического обследования уровня развития и состояния детей.	<ol style="list-style-type: none"> 1. состояние здоровья и физического развития детей на начало учебного года 2. уровень интеллектуального развития детей. 3. состояние адаптации вновь поступающих детей. 4. Обсуждение результатов обследования и выработка рекомендаций по образовательной работе с детьми. 	Сентябрь-октябрь	Мед. сестра, педагоги, зам. директора, старший воспитатель
2. Динамика адаптации вновь поступающих детей. Состояние физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Детская заболеваемость.	Сравнить результаты первичного обследования с показателями на середину учебного года.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние адаптации вновь поступающих детей на середину учебного года. 2. Анализ затруднений в работе и их влияние на динамику развития детей. 3. Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах раннего развития с учетом требований и 	Январь-февраль	Мед. сестра, педагоги, зам. директора, старший воспитатель

		подходов.		
3. Итоги физкультурно-оздоровительной и воспитательно-образовательной работы с детьми на конец учебного года	Выявит уровень психо-физического развития и состояния здоровья детей каждой возрастной группы. Определить степень эффективности образовательной работы, проводимой с детьми в течение года.	1. Анализ результатов итогового медико-педагогического обследования уровня развития детей. 2. Выработка рекомендаций по дальнейшему развитию детей в условиях детского сада и семьи.	апрель	Мед. сестра, педагоги, зам. директора, старший воспитатель

ПОДГОТОВКА

к медико-педагогическому совещанию «Анализ уровня развития и состояния здоровья детей детского сада на начало учебного года»

Срок: сентябрь-октябрь

Мероприятия:

1. Памятка для родителей «Помогите ребёнку привыкнуть!».
2. Анкетирование родителей «Готовность ребёнка к поступлению в детский сад».
- Консультация для родителей по возникающим вопросам.
4. Родительское собрание «Психологические особенности детей раннего возраста».

ПОДГОТОВКА

к медико-педагогическому совещанию «Динамика адаптации вновь поступающих детей. Состояние физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Детская заболеваемость».

Срок: январь-февраль

Мероприятия:

1. Консультация по теме: «Речь на кончиках пальцев».
- Презентация игр, направленных на сближение детей друг с другом и воспитателем в период адаптации. (из опыта работы).

ПОДГОТОВКА

к медико-педагогическому совещанию «Итоги физкультурно - оздоровительной и воспитательно-образовательной работы с детьми на конец учебного года».

Срок: апрель

Мероприятия:

Консультация на тему:

1. «Особенности проведения диагностических мероприятий с детьми раннего возраста»
2. Просмотр игр и занятий в свободной детской деятельности

Совместная деятельность воспитанников с педагогом.

Выставки совместных творческих работ на 2023-2024 учебный год

срок	мероприятия	ответственные
сентябрь Октябрь	<p>Выставка детских рисунков "Кто заботится о нас в детском саду", посвященная Дню дошкольного работника</p> <p>Выставка совместных работ с родителями «Красные, желтые листья по ветру вьются, летят» (аппликации, коллажи из осенних листьев)</p> <p>Конкурс творческих работ «Дети за безопасность», посвященный ПДД</p>	Старший воспитатель Воспитатели, Родители, Воспитатели, родители
Ноябрь	<p>Фотовыставка «В гостях у осени» (по страницам осенних праздников)</p> <p>Выставка работ «Говорят у мамы руки золотые!»</p>	Воспитатели, родители Старший воспитатель
Декабрь	<p>Выставка детских поделок «Символ грядущего года»</p> <p>Конкурс на лучшее оформление групп к Новому году «Новогодняя фантазия»</p>	Педагоги, родители Воспитатели, родители
Январь	Выставка поделок из бытовых отходов, из бросового материала «Веселые фантазий»	Воспитатели, родители
Февраль	<p>Выставка детского творчества из соленого теста (тестопластика) «Мы лепили и катали, в печке русской выпекали»</p> <p>Фотовыставка «Такие разные мальчишки»</p>	Воспитатели, родители
Март	<p>Выставка детских поделок «Букет для мамочки любимой», посвященная Международному Женскому дню</p> <p>Выставка коллажей, книжек - малюток «В стране Светофории», посвященная ПДД</p>	Воспитатели, старший воспитатель Воспитатели, родители
Апрель	<p>Выставка детских рисунков «Космические фантазии» ко Дню Космонавтики</p> <p>Весенняя ярмарка творческих работ «Весна - красна, отворяй ворота!»</p>	Воспитатели, родители Воспитатели, родители
	Выставка детских рисунков «Победа в	Воспитатели,

Май	сердцах поколений»	родители
	Конкурс «Лучший цветник»/ «Лучший огород»	Воспитатели, родители

План физкультурных праздников развлечений на 2023 - 2024 учебный год

Время года	месяц	Младшие и средняя группы	Старшая и подготовительная группы
Осень	Сентябрь	Развлечение «Я, ты, он, она – вместе дружная игра»	
	Октябрь	Музыкально-спортивный праздник «Огонь - наш друг, но не всегда».	Музыкально-спортивный праздник «Не хотим пожаров мы, мы спокойно жить должны».
	Ноябрь	Спортивный праздник «Осенняя олимпиада»	
Зима	Декабрь	Развлечение «Здравствуй зимушка-зима»	Развлечение «Зимние забавы»
	Январь	Развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!»	
	Февраль	Развлечение «Поздравим наших мальчиков» к Дню Защитника Отечества Музыкально - спортивный праздник «Будем солдатами»	Музыкально - спортивный праздник «Будем солдатами»
Весна Лето	Март	Музыкально - спортивный праздник «Дорогу уважай – правила дорожного движения соблюдай!»	
	Апрель	Праздник «Спорт и здоровье» ко Дню Здоровья	
	Май	Спортивный праздник «Веселые старты»	
	Июнь	Праздник «Пусть всегда буду я!», посвященный Дню Защиты Детей	
	Июль	«Праздник Нептуна»	
	Август	«Путешествие в страну Спортляндия»	

План музыкальных праздников и развлечений на 2023-2024 учебный год

Время года	месяц	Младшая и средняя группы	Старшая и подготовительные группы	
<i>Осень</i>	Сентябрь	Развлечение «Путешествие в страну знаний»		
	Октябрь	Праздник «Осень - чудная пора»	Праздник «Осенний карнавал»	
	Ноябрь	Развлечение «Бабушкины сказки» Вечер, посвященный дню матери «Мамочка моя»	Вечер, посвященный дню матери «Мамин день»	
	Декабрь	Новогодний праздник «Здравствуй, здравствуй, Новый год!»		
	Январь	Праздник «Рождественские колядки»		
	<i>Зима</i>	Февраль	Развлечение «Поздравим наших мальчиков» к Дню Защитника Отечества Музыкально - спортивный праздник «Будем солдатами»	Музыкально - спортивный праздник «Будем солдатами»
		Март	Праздник «Очень маму я люблю» Развлечение «Здравствуй, Масленица!»	Праздничный концерт для мам «Мама – слово дорогое!».
<i>Весна</i>	Апрель	Развлечение «Дружно мы весну встречаем!» Праздник «Отметим День Рождение Земли»		
	Май	Развлечение «Во саду ли, в огороде»	Тематическое занятие «День Победы – праздник дедов!»	
		Тематическое занятие «День Победы – праздник дедов!»	Праздник «До свидания детский сад!».	
<i>Лето</i>	Июнь	Праздник «Пусть всегда буду я!», посвященный Дню Защиты Детей		
	Июль	Праздник «Волшебная ромашка»		
	Август	Развлечение « Вот и лето прошло»		

2.1.6. Нормативно-правовое обеспечение

№	Основные мероприятия	Дата	Ответственный	Где заслушивается
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ОУ	в течение года	Директор, старший воспитатель, зам. директора по ВМР	педсоветы, семинары
2	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	Сентябрь - август	Директор, старший воспитатель, зам. директора по ВМР	Общее собрание трудового коллектива
3	Утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования, годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания образовательной деятельности педагогов	август-сентябрь	Директор, старший воспитатель, зам. директора по ВМР	педсоветы, семинары
4	Утверждение положений ОУ	в течение года	Директор, зам. директора по ВМР	Общее собрание трудового коллектива
5	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в квартал	зам.зав. по безопасности	Общее собрание трудового коллектива
6	Составление и утверждение плана ЛОП ДОУ на 2023 год	май 2024 г.	директор, зам. директора по ВМР, старший воспитатель,	Педсовет
7	Составление и утверждение годового плана на 2024 – 2025 учебный год	июнь - август 2024 г.	директор, зам. директора по ВМР, старший воспитатель	Педсовет

2.1.7. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2023-2024 учебный год

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Педагогический совет №1- август		
1.1.	Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ	Директор, ответственный по ОТ
1.2.	Составление графика аттестации.	старший воспитатель
1.3.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Директор, зам. зав. по АХР
1.4.	Рейд комиссии по ОТ и ТБ: осмотр игрового оборудования групп, прогулочных участков	Директор , комиссия по ОТ
1.5.	Разработка перспективно-тематического планирования образовательной деятельности на учебный год	старший воспитатель, воспитатели возрастных групп.
1.6.	Проведение Дня дошкольного работника	Муз. руководитель, воспитатели
1.7.	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> • Оформление информационного стенда для педагогов. • Подготовка материала для сайта 	директор, старший воспитатель, зав. зам. по АХР
1.8.	Изучение документов и методической литературы по дошкольному воспитанию, внедрение инновационных технологий и проектов	директор, старший воспитатель
1.9.	Уточнение тематики самообразования педагогов и специалистов ОУ	старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Открытые просмотры: <ul style="list-style-type: none"> • Готовность групп к новому учебному году. • Оформление родительских уголков. 	директор, зам. директора по ВМР, зам. директора по АХР, старший воспитатель воспитатели групп
2.2.	Городские соревнования «Осенняя спартакиада»	зам. директора по ВМР, инструктор по физической культуре, педагоги.
	КВН дошкольных работников «Не расстанусь с детским садом- буду вечно молодым!»	
	Интерактивный поэтический флешмоб « Детский взгляд на детский сад»	
2.3.	Мероприятия по адаптации детей к условиям ОУ	Педагог-психолог, воспитатели групп раннего возраста
2.4.	Оперативный контроль: Санитарное состояние помещений группы к началу учебного года. Проведение родительских собраний	зам. директора по ВМР, зам. директора по АХР, старший воспитатель
2.5.	Оформление выставки «Новинки методической	старший воспитатель

	литературы». Помощь педагогам по подготовке к аттестации	
2.6.	Методическое объединение педагогов №1	Зам. директора по ВМР, старший воспитатель
2.7	Выставка детских рисунков «Кто заботится о нас в детском саду», посвященная Дню дошкольного работника	Старший воспитатель, воспитатели групп
3. Работа с детьми		
3.1.	Наблюдение за детьми групп раннего возраста (адаптационный период)	педагог-психолог, медсестра
3.2	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Знаний «Путешествие в страну знаний»	Музыкальный руководитель, воспитатели групп.
3.3	Проведение антропометрии детей всех возрастных групп	медсестра
3.4	Спортивное развлечение «Я, ты, он, она- вместе дружная игра»	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
3.5	Участие в конкурсе детского рисунка «СтранаБезОпасности»	Воспитатели групп, родительская общественность
4. План работы с родителями		
4.1.	Заседание совета родителей ОУ №1 Составление плана работы совета родителей	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель, председатель РК
4.2.	Заключение договоров с родителями	делопроизводитель
4.3.	Анализ семей по социальным группам (социальный портрет семьи)	Педагог- психолог
4.4	Родительские собрания во всех возрастных группах	Воспитатели, специалисты
4.5.	Консультация в родительский уголок «Адаптация ребенка в детском саду»	Музыкальный руководитель, воспитатели
4.6.	Консультация в родительский уголок «Растим патриотов. Как приобщить детей к нравственно – патриотическому воспитанию»	Зам. директора по ВМР, старший воспитатель, педагоги
4.7.	Общее родительское собрание «Организация работы в ОУ в новом 2023-2024 учебном году в условиях ФГОС ДО»	Директор, зам. директора по ВМР, зам. директора по АХР, старший воспитатель

5. Административно- хозяйственная работа

5.1.	Работа по благоустройству территории - Санитарная уборка территории. Чистка газонов - Обрезка деревьев и кустарников - Перекопка и разбивка клумб - Скашивание травы	Зам. директора по АХР, завхоз
5.2.	Анализ состояния материально-технической базы ОУ по требованиям ФГОС ДО и разработка перспективного плана развития МТБ.	Зам. директора по АХР
5.3.	Подготовка всех помещений ОУ.	Зам. директора по АХР, завхоз
5.4.	Проведение испытания спортивного оборудования, инвентаря в группах и на участке.	Зам. директора по АХР, Зам. директора по безопасности
5.5.	Обновление маркировки мягкого и твёрдого инвентаря в группах ОУ.	завхоз, младшие воспитатели.
5.6.	Подбор мебели с учётом роста детей.	Зам. директора по АХР, завхоз
5.7.	Подготовка к началу отопительного сезона.	Зам. директора по АХР, завхоз
5.8.	Тренировочная эвакуация воспитанников и работников ДОУ с составлением акта.	Зам. директора по АХР, Зам. директора по безопасности,
5.9.	Контроль за выполнением санитарного режима.	Зам. директора. по АХР, мед. сестра
5.10.	Списание малоценного и ценного инвентаря.	Зам. директора по АХР, завхоз
5.11.	Диспансеризация сотрудников.	Зам. директора по АХР, завхоз , мед. сестра

ОКТАБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1	Составление индивидуального плана самообразования педагогов	Воспитатели групп , старший воспитатель
1.2.	Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	Зам. директора по ВМР, старший воспитатель,
1.3.	Подготовка открытого занятия с привлечением пожарной техники в рамках проведения Дня ГО и ЧС	Зам. директора по ВМР, старший воспитатель,
1.4.	Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО	Зам. директора по ВМР, старший воспитатель,
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Подготовка к городскому фестивалю «Королевские звездочки»	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
3. Работа с детьми		

3.1.	Музыкально- спортивный праздник «Огонь- наш друг, но не всегда», «Не хоти пожаров мы, мы спокойно спать должны»	Музыкальный руководитель, воспитатели групп, инструктор по физической культуре
3.2.	Праздник осени «Осень- чудная пора», «Осенний карнавал»	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.3.	Выставка совместных работ с родителями «Красные, желтые листья по ветру вьются , летят»	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.4.	Работа с детьми в цветнике и на огороде	Воспитатели дошкольных групп
3.5.	Конкурс творческих работ «Дети за безопасность», посвященный ППБ	Воспитатели дошкольных групп
4. Работа с родителями		
4.1.	Выявление неблагополучных семей. Посещение их на дому.	Педагог – психолог, педагоги
4.2.	Оформление праздничных уголков «Поздравления ко Дню пожилого человека. «С моим дедушкой я – лучшие друзья!»	Воспитатели групп
4.3.	Консультация «Патриотическое воспитание дошкольника в семье»	Воспитатели групп
4.4.	Консультация «Развивающие игры для маленьких умников»	Воспитатели групп, старший воспитатель
4.5.	Организация родителей по оказанию помощи в обновлении дорожек для закаливания	Воспитатели групп
5. Административно- хозяйственная работа		
5.1.	Подведение итогов по обследованию здания, помещений ОУ.	Зам. директора по АХР, завхоз
5.2.	Организация работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.	Старший воспитатель, завхоз, зам. директора по ВМР,
5.3.	Проверка техники безопасности на пищеблоке, работа с электроприборами и пищевым оборудованием.	Зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности,
5.4.	Проверка техники безопасности в прачечной, работа с электроприборами и стиральным оборудованием.	Зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности,
5.5.	Контроль за температурой воздуха во всех основных помещениях пребывания детей.	Завхоз, мед. сестра
5.6.	Проверка средств пожарной безопасности.	Зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности,
5.7.	Проведение тренировочных занятий по пожарной безопасности.	Зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности,
5.8.	Проведение субботника по уборке территории.	Зам. директора по АХР, завхоз
5.9.	Проведение инвентаризации материальных ценностей.	Зам. директора по АХР, завхоз
5.10.	Рейды по проверке санитарного состояния групп.	Завхоз, мед .сестра

5.11.	Списание малоценного и ценного инвентаря.	Зам. директора по АХР, завхоз
-------	---	-------------------------------

НОЯБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<i>1. Работа с кадрами</i>		
1.1.	Подготовка здания детского сада к зиме, уборка территории	Зам. директора по АХР, завхоз
1.2.	Работа воспитателей по самообразованию	Старший воспитатель
1.3.	Подготовка к празднику «День матери»	Музыкальный руководитель, воспитатели
1.4.	Участие в городской неделе психологии «Психологическое сопровождение участников образовательных отношений – успешная форма наставничества» Интеллектуально- творческий конкурс «Здесь и теперь!»	Педагог- психолог, воспитатели групп.
<i>2. Организационно-педагогическая работа</i>		
2.1.	Подготовка к неделе психологии Психологический брейнг – ринг «Здесь и теперь»	Педагог – психолог, воспитатели групп
2.2.	Организация профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ	Мед. сестра, воспитатели групп.
2.3.	Методическое объединение педагогов №2	Зам. директора по ВМР, старший воспитатель,
2.4.	Методическая работа: Составление социального паспорта группы Составление социального паспорта ОУ Обсуждение сценариев новогодних праздников.	Музыкальный руководитель, воспитатели групп, старший воспитатель, зам. директора по ВМР
2.5.	Педагогический совет №2	старший воспитатель, зам. директора по ВМР
<i>3. Работа с детьми</i>		
3.1.	Развлечение « Бабушкины сказки»;; праздник посвященный Дню матери « Мамин день»	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.2.	Участие в городском фестивале «Королевские звездочки»	Музыкальный руководитель, педагоги групп
3.3.	Тематические мероприятия посвященные Дню Конституции «Наша Родина – Россия!»	Воспитатели, музыкальный руководитель
3.4.	Спортивный праздник «Осенняя олимпиада»	Инструктор по физической культуре, педагоги групп
3.5.	Выставка поделок «Говорят у мамы руки золотые»	Старший воспитатель, педагоги групп
3.6.	Фотовыставка « В гостях у осени»	Старший воспитатель, педагоги групп
<i>4. Работа с родителями</i>		
4.1.	Консультация «Маршрут выходного дня – ознакомление детей с достопримечательностями города Королев»	Воспитатели, педагог- психолог, старший воспитатель

4.2.	Консультация в родительский уголок «Игры для здоровья»	Педагоги
4.3.	Разработка памятки «Гиперактивный ребенок»	Педагог- психолог
4.4.	Инструктаж с родителями о правилах безопасного поведения на дороге в зимнее время	Воспитатели групп
5. Административно- хозяйственная работа		
5.1.	Контроль за сохранением тепла в ДОУ, подготовка к зимнему периоду.	зам. директора по АХР, завхоз, медсестра
5.2.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению.	зам. директора по АХР, завхоз,
5.3.	Составление заявок на косметический ремонт помещений ДОУ на следующий календарный год.	зам. директора по АХР, завхоз,
5.4.	Работа по развитию и совершенствованию материально- технической базы.	зам. директора по АХР, завхоз,
5.5.	Контроль за сохранностью имущества.	зам. директора по АХР, завхоз,
5.6.	Работа с инструкциями по охране труда.	Зам .директора по АХР, зам. директора по безопасности
5.7.	Рейды по проверке санитарного состояния групп.	мед. сестра, зам. директора по АХР, завхоз,
5.8.	Списание малоценного и ценного инвентаря.	зам. директора по АХР, завхоз

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лёд, сосульки)	Директор, ответственный по ОТ, зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности
1.2.	Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников, оказание первой медицинской помощи	Директор, ответственный по ОТ, зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности
1.3.	Уточнение сроков проведения новогодних праздников	Старший воспитатель
1.4.	Приобретение ёлочных украшений	зам. директор по АХР, завхоз
1.5.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Все сотрудники
1.6.	Подготовка материала для сайта	педагоги
2. Организационно- педагогическая работа		
2.1.	Смотр-конкурс на лучшее оформление группы и участка для прогулок к новому году	старший воспитатель, зам. директора по ВМР ,воспитатели

		групп
2.2.	Анализ заболеваемости воспитанников за первый квартал	медсестра
2.3.	Анализ и итоги адаптационного периода	Воспитатели групп раннего возраста, педагог-психолог
2.4.	Подготовка новогодних утренников	Музыкальный руководитель
2.5.	Организационно- методическое сопровождение муниципального этапа областного конкурса « Воспитатель года Подмосковья -2023»	старший воспитатель, зам. директора по ВМР
	Организационно- методическое сопровождение муниципальной благотворительной акции «Спешим делать добро»	
	Организационно- методическое сопровождение муниципального конкурса «Лучшая инклюзивная практика»	
3. Работа с детьми		
3.1.	Физкультурные развлечения по плану воспитателей	Воспитатели, инструктор по физической культуре
3.2.	Конкурс на лучшее оформление групп к Новому году «Новогодняя фантазия»	Педагоги групп
3.3.	Развлечение « Здравствуй зимушка- зима», «Зимние забавы»	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель , воспитатели
4. Работа с родителями		
4.1.	Разработка памятки «Безопасность ребенка на прогулке в зимний период»	зам.директора по безопасности,воспитатели групп
4.2.	Новогодний праздник с родителями «Здравствуй, здравствуй , Новый год!»	воспитатели
4.3.	Выставка детских поделок «Символ грядущего года»	Воспитатели, педагог - психолог
4.4.	Помощь в приобретении новогодних костюмов	Родительский комитет
4.5.	Создание стенда « Как весело и с пользой провести зимние каникулы»	Воспитатели групп
4.6.	Заседание №2 Родительского комитета ДОУ	старший воспитатель, зам. директора по ВМР
5. Административно- хозяйственная работа		
5.1.	Работа по оформлению ОУ к новогодним утренникам.	Директор, ответственный по ОТ, зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности
5.2.	Проверка мер пожарной безопасности при подготовке и проведении новогодних утренников.	Директор, ответственный по ОТ, зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности
5.3.	Анализ и подсчёт посещаемости и заболеваемости детей за календарный и часть учебного года.	Завхоз , мед. сестра

5.4.	Составление проекта сметы на новый календарный год и заявок на приобретение инвентаря и оборудования.	зам. директора по АХР, завхоз
5.5.	Заключение контрактов с организациями на новый год.	зам. директора по АХР, завхоз,
5.6.	Контроль за температурой воздуха во всех основных помещениях пребывания детей.	завхоз, мед. сестра
5.7.	Контроль за выполнением санитарного режима.	завхоз, мед. сестра
5.8.	Списание малоценного и ценного инвентаря.	зам. директора по АХР

ЯНВАРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Пополнение информации на сайте	Ответственный за сайт
1.2.	Оформление прогулочных участков скульптурами из снега.	Воспитатели
1.3.	Участие в городской акции «Птичья столовая»	Старший воспитатель, воспитатели групп
2. Организационно- педагогическая работа		
2.1.	Подготовка развлечений для детей: Коляда Зимние игры и забавы Кукольный театр	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.2.	Подведение итогов новогодней выставки поделок	Творческая группа
2.3.	Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок)	старший воспитатель, зам. директора по ВМР
2.4.	Организационно- методическое сопровождение образовательной акции «Ярмарка самоделок»	старший воспитатель, зам. директора по ВМР
	Общегородской образовательный проект спортивно- оздоровительной направленности « Готовимся к труду и обороне» - « Малая лыжня»	
	Организационно- методическое сопровождение муниципального этапа « Спорт- альтернатива пагубным привычкам»	
3. Работа с детьми		
3.1.	Развлечение «Коляда»	Воспитатели, Музыкальный руководитель .
3.2.	Выставка рисунков «Зимняя сказка»	Воспитатели групп
3.3.	Музыкально- театрализованное представление «Здравствуй, Зимушка – зима!»	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
3.4.	Практические игры на развитие у детей навыков безопасного поведения.	Воспитатели групп

4. Работа с родителями

4.1.	Проведении групповых родительских собраний «Что должен знать родитель о ПДД»	Воспитатели групп
4.2.	Оказание помощи в оформлении участков зимними постройками	Воспитатели групп
4.3.	Индивидуальные консультации «Обучении детей рассказыванию»	Воспитатели групп
4.4.	Изготовление папок передвижек «Домашний театр»	Воспитатели групп

5. Административно- хозяйственная работа

5.1.	Работа с контрактами.	зам. директора по АХР, завхоз
5.2.	Контроль за закладкой продуктов.	зам. директора по АХР, завхоз мед. сестра
5.3.	Работы по очистке кровли от снега и наледи.	ответственный по ОТ, зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности
5.4.	Перезарядка огнетушителей.	зам. директора по безопасности
5.5.	Контроль санитарного состояния пищеблока.	Завхоз, мед. сестра
5.6.	Рейды по проверке санитарного состояния групп.	завхоз, мед. сестра
5.7.	Списание малоценного и ценного инвентаря.	зам. директора по АХР, завхоз

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктажи по профилактике гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	медсестра
1.2.	Подготовка материала для сайта ДОУ	ответственный за сайт
1.3.	День открытых дверей	Директор, зам. директора по ВМР, старший воспитатель
1.4.	Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дороге»	Зам. директора по безопасности
2. Организационно- педагогическая работа		
2.1.	Методическое объединение педагогов №3	зам. директора по ВМР, старший воспитатель
2.2.	Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста	Педагог-психолог, воспитатели групп раннего возраста
2.3.	Подготовка праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	Музыкальный руководитель, воспитатели групп

2.4.	Педагогический совет №3	зам. директора по ВМР, старший воспитатель
2.5	Организационно- методическое сопровождение фестиваля « Хочу все знать!»	зам. директора по ВМР, старший воспитатель
3. Работа с детьми		
3.1.	Интерактивное развлечение, посвящённое Дню защитника Отечества «Буду армии служить!», «Наша армия сильна, охраняет нас она!»	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
3.2.	Выставка рисунков « Есть такая профессия – Родину защищать!»	Воспитатели групп
3.3.	Проведение исследовательско- экспериментальных занятий посвященных Дню российской науки.	Воспитатели групп
3.4.	Праздничное театрализованное представление «Здравствуй, Масленица!»	Воспитатели групп, музыкальный руководитель, педагог - психолог
3.5.	Проведение тематических занятий посвященных международному Дню стоматолога	Воспитатели групп
3.6.	Изготовление подарков для пап	Воспитатели групп
3.7.	Спортивные праздники по плану воспитателей	Воспитатели групп, инструктор по физической культуре
4. Работа с родителями		
4.1.	Выставка «Мой папа самый лучший»	Воспитатели групп
4.2.	Консультация «Растим будущего мужчину», «Роль отца в воспитании ребенка»	Старший воспитатель, педагог - психолог
4.3.	Анкетирование «Какой Вы отец?»	Воспитатели групп, администрация, специалисты
4.4.	Шоу – викторина « Суперпапа»	Воспитатели групп
4.5.	Разработка буклета «Подготовка руки к письму»	Воспитатели групп
4.6.	Фотовыставка «Профессия моего папы»	Воспитатели групп
4.7.	Общее родительское собрание. Тема « Детский сад-ребенок – школа»	Директор, зам. директора по ВМР, старший воспитатель
4.8.	Заседание родительского комитета ДОУ	Члены родительского комитета
5. Административно- хозяйственная работа		
5.1.	Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционных мероприятия.	Завхоз, мед. сестра
5.2.	Контроль за качеством маркировки.	завхоз
5.3.	Контроль за работой технологического оборудования на пищеблоке.	зам. директора по АХР, завхоз
5.4.	Контроль за выполнением санитарного режима.	Завхоз, мед. сестра
5.5.	Списание малоценного и ценного инвентаря.	зам. директора по АХР, завхоз

МАРТ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений	Завхоз, мед. сестра зам. директора по АХР
1.2.	Поздравление коллектива с международным женским днём	Директор
1.3.	Подготовка материала для сайта ОУ	ответственный за сайт
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	Воспитатели групп
2.2.	Подготовка и проведение праздника 8 марта во всех группах	Музыкальный руководитель
2.3.	Организационно- методическое сопровождение конкурса рисунков и поделок о профессиях родителей, посвященного Празднику труда в городе Королев Организационно- методическое сопровождение муниципального этапа Всероссийского конкурса « Воспитатели России»	зам. директора по ВМР, старший воспитатель
3. Работа с детьми		
3.1.	Праздники, посвящённые 8 марта «Мамин праздник», «Весеннее настроение»	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
3.2.	Участие в городской интерактивной научно- познавательной игре «Хочу все знать!»	Воспитатели групп, зам. директора по ВМР, старший воспитатель
3.3.	Выставка поделок «Мамин день- 8 марта!»	Старший воспитатель
3.4.	Изготовление подарков для мам и бабушек	Воспитатели групп
3.5.	Выставка рисунков «Масленица пришла!»	Воспитатели групп
4. Работа с родителями		
4.1.	Фотовыставка «Мамочка, мамуля , как тебя люблю я!»	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.2.	Музыкальный праздник с родителями « С днем 8 Марта , с праздником весны!»	Воспитатели групп
4.3.	Памятка для родителей «Здоровый образ жизни , это совсем не сложно»	Воспитатели групп, педагог – психолог, специалисты
4.4.	Развлечение «Широкая масленица!»	Воспитатели групп, старший воспитатель, специалисты
4.5.	Консультация в уголок для родителей «Значение театра в жизни ребенка»	Воспитатели групп, старший воспитатель, специалисты
4.6.	Заседание №3 Совета родителей ОУ	зам. директора по ВМР, старший воспитатель
5. Административно- хозяйственная работа		
5.1.	Подготовка и проведение планового обследования здания (весеннего) на предмет соответствия требованиям безопасности	зам. директора по безопасности

5.2.	Замер сопротивления изоляции проводов и кабелей.	зам. директора по АХР, завхоз
5.3.	Контроль обработки посуды, проветривания, смены белья. Выполнение требований к санитарному содержанию помещений.	мед. сестра, зам. директора по АХР, завхоз
5.4.	Рейды по проверке санитарного состояния групп.	мед. сестра, завхоз
5.5.	Списание малоценного и ценного инвентаря.	зам. директора по АХР, завхоз

АПРЕЛЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<i>1. Работа с кадрами</i>		
1.1.	Экологические субботники по уборке территории	зам. директора по АХР, завхоз
1.2.	Подготовка материала для сайта	ответственный за сайт
1.3.	Инструктаж всех сотрудников по ОТ	Специалист по охране труда
<i>2. Организационно- педагогическая работа</i>		
2.1.	Подготовка к итоговому педсовету №4	зам. директора по ВМР, старший воспитатель
2.2.	Консультации: Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО	Старший воспитатель
<i>3. Работа с детьми</i>		
3.1.	Физкультурные досуги по плану воспитателей	Воспитатели групп, инструктор по физической культуре
3.2.	Развлечения по плану музыкального руководителя	Музыкальный руководитель
3.3.	Организационно- методическое сопровождение галереи творческих работ детей с особыми образовательными потребностями « Мир ярких красок и добра» Организационно- методическое сопровождение детского технического фестиваля « Квантенок в Кванториуме»	зам. директора по ВМР, старший воспитатель, педагог- психолог
3.4.	Выставка рисунков «Правила дорожные, знать их всем положено».	Воспитатели групп
3.5.	Выставка поделок «Весенняя пора»	Старший воспитатель, воспитатели групп
<i>4. Работа с родителями</i>		
4.1.	Анкетирование « Ваше мнение о качестве образовательной работы в ДОУ»	Педагог- психолог
4.2.	Детско – родительская выставка «Мама, папа, я – творим космические чудеса»	Воспитатели групп
4.3.	Консультация «Как предупредить весенний авитаминоз?»	Воспитатели групп

4.4.	«Этот День Победы!»- выставка творческих работ	Старший воспитатель
4.5.	Оказание помощи по благоустройству детских площадок	Родительская общественность
5. Административно- хозяйственная работа		
5.1.	Контроль санитарного состояния участков.	завхоз
5.2.	Контроль санитарного состояния групп.	завхоз, мед .сестра
5.3.	Контроль за техническим состоянием помещений, территории, ограждения.	зам. директора по АХР, завхоз
5.4.	Контроль целостности имущества.	завхоз
5.5.	Работы по уборке и благоустройству территории ДОУ, прилегающей территории.	завхоз
5.6.	Подготовка к ремонту ДОУ.	зам. директора по АХР, завхоз
5.7.	Списание малоценного и ценного инвентаря.	зам. директора по АХР, завхоз

МАЙ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе	Специалист по охране труда
1.2.	Рейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков	Завхоз, зам. директора по ВМР, старший воспитатель
1.3.	Составление годовых отчётов	Завхоз, зам. директора по ВМР, старший воспитатель, специалисты
1.4.	Подведение итогов работы	зам. директора по ВМР,
1.5.	Общее собрание трудового коллектива: ОУ за учебный год. Итоги производственного контроля за год. Составление плана работы на летний оздоровительный период. Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.	Директор, зам. директора по безопасности, зам. директора по ВМР, зам. директора по АХР
2. Организационно- педагогическая деятельность		
2.1.	Педагогический совет №4. Итоговый.	зам. директора по ВМР, старший воспитатель
2.2.	Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню Победы	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
2.3.	Круглый стол –анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	зам. директора по ВМР, старший воспитатель
2.4.	Заседание методического объединения №4	зам. директора по ВМР, старший воспитатель

3. Работа с детьми

3.1.	Праздничный утренник «Этих дней не смолкнет слава»	Музыкальный руководитель, воспитатели групп.
3.2.	Организационно- методическое сопровождение весенних соревнований « дошколята- спортивные ребята»	Инструктор по физической культуре зам. директора по ВМР, старший воспитатель
	Организационно- методическое сопровождение муниципального этапа «Лучший детский сад»	
	Организационно- методическое сопровождение муниципального конкурса « Лучший виртуальный творческий отчет»	
3.3.	Работа в цветнике и на огороде	Воспитатели групп
3.4.	Спортивные и развлекательные мероприятия по плану воспитателей и музыкального руководителя	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
3.5.	Выставка рисунков «Открытка ветерану»	Воспитатели групп

4. Работа с родителями

4.1.	Консультация в родительский уголок «Воспитание безопасного поведения дошкольников на улице»	Воспитатели
4.2.	Анкетирование «Школа моего ребёнка»	Воспитатели
4.3.	Итоговое родительское собрание	зам. директора по ВМР, старший воспитатель
4.4.	Участие родителей в празднике выпускного бала	Воспитатели
4.5.	Заседание №4 Родительского комитета ДОУ	Члены родительского комитета
4.6.	Общее родительское собрание. Тема «Итоги работы ОУ в 2023-2024 учебном году, организация работы в летний период»	Администрация ОУ

5. Административно- хозяйственная работа

5.1.	Подготовка прогулочных участков, территории ДОУ для осуществления летнее- оздоровительной работы (покраска, ремонт, завоз песка и т.д.)	зам. директора по АХР, завхоз
5.2.	Проведение субботника по уборке территории.	зам. директора по АХР, завхоз
5.3.	Промывка системы теплоснабжения. Подготовка систем водоснабжения, канализации, вентиляции к новому сезону.	зам. директора по АХР, завхоз
5.4.	Инструктаж по летне-оздоровительной работе — охрана жизни и здоровья детей, вопросы ГО и ЧС.	Директор, зам. директора по безопасности, зам. директора по ВМР, зам. директора по АХР

5.5.	Контроль питьевого режима в ДОУ.	Завхоз, мед. сестра
5.6	Контроль за состоянием инвентаря пищеблока.	Завхоз, мед. сестра
5.7.	Контроль за выполнением санитарного режима.	Завхоз, мед. сестра
5.8.	Списание малоценного и ценного инвентаря.	зам. директора по АХР, завхоз

2.1.8. План тематического контроля в 2023 -2024 уч. году

Содержание	Сроки	Ответственный
1 «Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста»	Ноябрь 2023 г	Зам .директора по ВМР, старший воспитатель
2. Организация работы по художественно - эстетическому развитию детей в ДО	Март 20204	Зам. директора по ВМР, старший воспитатель

2.1.8. Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов

на квалификационную категорию.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Оформление методического стенда "Аттестация в вопросах и ответах"	октябрь	Старший воспитатель, зам. директора по ВМР
2	Консультация "Готовимся к аттестации"	октябрь	Старший воспитатель, зам. директора по ВМР
3	Теоретический семинар "Формы оценки уровня профессиональной компетенции и результатов деятельности аттестуемого"	январь	Старший воспитатель, зам. директора по ВМР
4	Составление индивидуального плана подготовки педагога к аттестации (с учётом пожеланий педагога)	сентябрь	Старший воспитатель, зам. директора по ВМР
5	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов	В течение года	Старший воспитатель, зам. директора по ВМР
6	Мероприятия направленные на обучение работе на компьютере (по запросам воспитателей)	с октября по май	Старший воспитатель, зам. директора по ВМР
7	Посещение занятий с последующим их обсуждением с педагогом для решения педагогически задач и проблем	В течение года	Старший воспитатель, зам. директора по ВМР
8	Оказание методической помощи педагогам в выборе и написании работ для участия в городских мероприятиях и конкурсах	В течение года	Старший воспитатель, зам. директора по ВМР

														продукции	
Работа с родителями	Проведение консультаций по вопросам укрепления здоровья детей		+		+		+							Воспитатели	
	Анкетирование родителей вновь прибывших детей по вопросам адаптации детей в ДОУ	+	+											Педагог-психолог	
	Составление социального портрета семьи в группа	+	+											Воспитатели, зам. директора по ВМР, педагог-психолог	
	Проведение физкультурных праздников и развлечений	<i>По годовому плану ОУ</i>											Инструктор по физической культуре		

3. Система мониторинга в МБОУ «Лицей №4» (дошкольное отделение)

3.1. Циклограмма контроля заместителя директора по ВМР на 2023-2024 учебный год

№п/п	Виды контроля	месяца											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
	Оперативный контроль:												
1.	Готовность групп к началу учебного года	+											+
	Состояние документации в группе	+								+			
	Реализация ФГОС ДО в детском саду	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Организация педагогического процесса	+		+		+				+			
	Соблюдение режима дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Проведение оздоровительной работы в группах	+				+				+	+	+	+
	Выполнение инструкции по ОТ жизни и здоровья детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Производственный контроль:												
	Санитарное состояние пищеблока, кладовой, прачечной	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Своевременность родительской платой	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Выход на работу сотрудников	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Соблюдение санэпидрежима в ДОУ		+					+	+				
	Безопасность прогулочных участков	+	+							+			

	Температурный режим групп	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
	Организация питания	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	Организация и проведения ремонта								+	+			
	Сохранность имущества	+			+			+			+		
3.	Контроль по охране труда:												
	Соблюдение инструкций по охране труда воспитателей	+											
	Помощников воспитателей		+										
	Машиниста по стирке белья			+									
	Повара				+								
	кухонного рабочего							+					
	Соблюдение правил трудовой дисциплины	+			+				+				
4.	Выполнение должностных инструкций:												
	старшего воспитателя		+										
	делопроизводителя				+								
5.	Тематический:												
	Выполнение годовых задач педагогическим коллективом				+				+				

Оперативный контроль проводится ежемесячно по мере необходимости устранения незначительных сбоев в работе.

3.2. Циклограмма контроля заведующего хозяйством МБОУ « Лицей №4 » на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Темы проверок	Месяца											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Проверка готовности к новому учебному году	+									+		+
2	Санитарное состояние помещений и территории	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Выход на работу обслуживающего персонала	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Соблюдение техники безопасности на рабочем месте	+	+	+		+		+		+	+		+
5	Сохранность дорогостоящего оборудования, малоценного инвентаря		+		+			+		+			+

6	Безопасность в группах (крепление мебели и	+	+			+			+	+	+		+
7	Контроль за состоянием электроснабжения, теплоснабжения	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Выполнение санэпид. режима в ДОУ		+	+			+	+					
9	Контроль за постановкой на баланс нового оборудования		+	+	+				+		+		+
10	Проведение чистых четвергов, субботников	+	+	+					+	+	+	+	+
11	Проведение ремонтных работ в ДОУ								+	+	+		+

3.3. Циклограмма работы заместителя заведующего по безопасности

3.4.1. Мероприятий по безопасности в МБОУ «Лицей №4»

на 2023 - 2024 учебный год

Цель: обеспечение безопасности учебно-воспитательного процесса в МБОУ «Лицей №4» (дошкольное отделение)

Задачи:

- 1) повышение уровня охраны труда и электробезопасность;
- 2) обеспечение пожарной безопасности;
- 3) обеспечение антитеррористической безопасности;
- 4) профилактика и предупреждение ЧС.

№ п/п	Тематика мероприятия	Месяц, дата	Место проведения	Ответственный исполнитель
1. Охрана труда. Электробезопасность.				
1.	1. Обеспечение качественной подготовки и приём здания к новому учебному году.	июнь - август	Кабинеты, группы, спортивный и музыкальный зал, игровые площадки.	Комиссия по приемке ДО к началу учебного года.
	2. Обеспечение безопасности помещений и игровых площадок ОУ.	июнь - август	Кабинеты, группы, спортивный и музыкальный зал, игровые площадки.	Составление приказов, планов и актов.
2.	Проведение вводного инструктажа, инструктажа по безопасности со всеми вновь принятыми на работу.	при приеме на работу	кабинет заведующего	
3.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте по безопасности со всеми вновь принятыми на работу.	до начала самостоятельной работы	на рабочих местах	
4.	Организованное обучение сотрудников ДОУ по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний, выдачей удостоверений.	ноябрь	Учебный центр АНОО ДПО «Интеллект»	
5.	Проверка и повышение уровня знаний сотрудников относительно правил и инструкций по охране труда.	2 раза в год	на рабочих местах	
	1. Проверка электрических гирлянд и иллюминации на	декабрь	музыкальный зал	

6.	наличие сертификата соответствия. 2. Установка электрических гирлянд и иллюминации с соблюдением правил эксплуатации электроустановок. 3. Устранение неисправностей в иллюминации или гирляндах (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и др.).			
7.	Обеспечение технической и электробезопасности, выполнение требований действующих правил безопасности при эксплуатации электроустановок.	в течение года	весь объект	

2. Пожарная безопасность.

1.	1. Заблаговременная очистка подвала, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. 2. Проверка путей эвакуации и запасных выходов.	до 1 сентября	весь объект	
2.	Проверка пожарных рукавов на водоотдачу и составление акта готовности. Проверка исправности пожарного гидранта.	сентябрь	территория ДО испытания пожарных кранов в здании	Общество с ограниченной ответственностью «Брандмастер»
3.	Проверка состояния средств автоматической противопожарной защиты объекта, первичных средств пожаротушения.	сентябрь	весь объект ООО ПМК СБ «ЛАГРОС»	
4.	Организация проверки наличия у работников ОУ инструкций по пожарной безопасности.	сентябрь	на рабочих местах	
5.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов.	2 раза в год	весь объект	
6.	Проведение инструктажа с сотрудниками по правилам поведения при экстренной эвакуации во время пожара.	2 раза в год	кабинет безопасност и	
7.	Составление графика проведения тренировок по эвакуации работников и воспитанников в случае возникновения ЧС.	сентябрь	кабинет зам. заведующего по безопасност и	
8.	Учебная тренировка-эвакуация по теме: «Действия должностных лиц, педагогического состава в	Согласно графику в течение года 1. Проведение	весь объект	

	организации и проведении эвакуации обучающихся (воспитанников) и персонала при угрозе возникновения пожара и ЧС».	практической тренировки: - подача сигнала о возникновении условного пожара; - проведение эвакуации. 2. Подготовка справки по итогам проведения тренировки по эвакуации и тушению условного пожара. 3. Проведение инструктажа с сотрудниками на тему: «Правила пользования огнетушителем». (см. график)		
9.	Обучение пожарно-техническому минимуму сотрудников ОУ (инструктаж)	2 раза в год	кабинет безопасности	
10.	Проведение занятий с детьми и профилактических мероприятий по предотвращению гибели и травматизма детей и семей на пожарах в рамках «Месячника безопасности»	октябрь	по группам, спортивный зал	
11.	Уточнение схемы оповещения сотрудников ОУ на случай возникновения пожара и ЧС	ноябрь	кабинет зам. заведующего по безопасности	
12.	Составление отчетной документации, фотоотчетов, заполнение журналов.	в течение года	кабинет зам. заведующего по безопасности	

3. Антитеррористическая безопасность.

1.	Организация контрольно-пропускного режима в ОУ.	в течение года	КПП	
2.	Контроль действий сотрудника охраны по обеспечению контрольно-пропускного режима, ведению им установленной документации.	в течение года	КПП	
3.	Организация проверки наличия у сотрудников ОУ инструкций по безопасности.	сентябрь	В специально отведенных местах	
4.	Проведение инструктажа с сотрудниками с целью усиления контрольно-пропускного режима,	ноябрь	методический кабинет	

	повышения бдительности.			
5.	Организованное методическое занятие с педагогами по теме «Обеспечение антитеррористической защищенности при проведении Новогодних утренников и действия при чрезвычайных ситуациях».	декабрь	методический кабинет	
6.	Профилактический осмотр территории и помещений перед праздничными мероприятиями по выявлению фактов (на предмет посторонних предметов), угрожающих безопасности воспитанников и персонала.	ежедневно	весь объект	
7.	Составление графиков дежурства в период подготовки и проведения праздничных мероприятий.	в соответствии с годовым планом работы	кабинет зам. заведующего по безопасности	
8.	Обеспечение безопасности ОУ в период подготовки и проведения праздничных мероприятий, посвященных встрече Нового года и Рождества, 23 февраля, 8-марта, 1 и 9 мая.	в течение года по плану мероприятий	весь объект	
9.	Беседы с детьми на тему: «Правила поведения при эвакуации на случай ЧС»	в течение года	в группах по учебно-воспитательному плану	Воспитатели
10.	Проведение тренировок по отработке эвакуации воспитанников и персонала ОУ по сигналам о ЧС.	в течение года в соответствии с графиком (см. график)	территория	

4. Профилактика и предупреждение ЧС.

1.	Проведение Единого Дня детской дорожной безопасности «Детям Подмосковья безопасные дороги» в целях профилактики транспортных происшествий и детского дорожно-транспортного травматизма.	сентябрь	группы, территория ДОУ	
	Разработка Паспорта БДД и плана работы по профилактике ДДТТ	Август	Кабинет безопасности	
2.	Расширение и закрепление знаний детей о правилах дорожного движения в соответствии с возрастными программами.	в течение года	по группам в рамках проведения занятий по	Воспитатели

			ОБЖ	
3.	Выставка совместных творческих работ «Страна Светофория»	В течение года по плану	Помещения	
4.	Проведение досуговых мероприятий по безопасности дорожного движения, составление фотоотчета.	В течение года по плану	по группам	
5.	Проведение ознакомительных занятий с детьми по правилам безопасного поведения на водоемах в осенне-зимний и весенне-летний периоды.	ноябрь, май	по группам в рамках занятий по ОБЖ	Воспитатели
6.	Памятка и инструктаж для воспитанников, сотрудников и родителей «Осторожно гололед!», «Безобидные сосульки!»	декабрь	по группам	
7.	Проведение лекционного занятия по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим при ЧС	по согласованию с медицинской сестрой	медицинский кабинет	Медицинская сестра
8.	Участие в семинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня безопасности ДОУ	по плану Комитета образования	Актный зал	
9.	Участие в городском конкурсе рисунков по правилам дорожного движения и по безопасности	в течение года по графику	УМОЦ	
10.	Памятки для родителей перед ЛОП «Ядовитые растения. Будь внимателен и осторожен!», «Безопасные окна!», «Будь внимателен на воде!»	май	по группам	Воспитатели
11.	Оформление наглядной агитации и обновление «Уголка безопасности».	в течение года	Помещения ДОУ	

4. Система организации дополнительного образования

По итогам работы кружков дополнительного образования было проведено анкетирование родителей. На вопрос «Удовлетворены ли Вы качеством дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением» - 96 % родителей дали положительную оценку. Мы задали вопрос «Какие дополнительные образовательные услуги Вы бы хотели получать в нашем учреждении?» (Художественно-эстетическое, музыкальное, познавательное, физическое, интеллектуальное, танцы, иностранный язык?) и в результате полученных данных от родителей самыми востребованными оказались следующие услуги:

- физическое развитие
- познавательное и интеллектуальное развитие.
- художественно-эстетическое развитие.

В связи с чем на 2022-2023 год в ОУ запланирована работа по организации кружковой деятельности на бюджетной и коммерческой основе:

**Модель организации дополнительного образования в МБОУ «Лицей №4»
(дошкольное отделение)**



В ОУ будут предложены платные дополнительные общеразвивающиеся программы:

- Кружок по физической культуре «Фитбол- гимнастика»
- Занятия по подготовке к школе «Буквознайка»;
- Творческий кружок «Умелые ручки»; «Тестопластика»
- Музыкальный кружок «Веселые нотки»

Для организации и работы кружков дополнительного образования созданы материально-технические условия, педагоги имеют соответствующую квалификацию.

5. Организация работы по взаимодействию МБОУ « Лицей №4» с социальными партнерами

ЦЕЛЬ: Создание системы партнерства ОУ с социальными институтами для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала.

ЗАДАЧИ:

1. Разработать стратегию и тактику организации взаимодействия с социально значимыми партнёрами.
2. Создать условия позитивного изменения ОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и общественными ожиданиями.
3. Установить партнёрские отношения с сообществом для поддержания благоприятного (как для ДООУ, так и сообщества) общественного окружения.
4. Развивать у всех участников образовательного процесса коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации.
5. Стимулировать развитие активной гражданской позиции сопричастности к судьбе ОУ.
6. Формировать положительный имидж ДО в местном социуме.

ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

- * Создание системы взаимодействия ДООУ с учреждениями социума на основе договоров и совместных планов.
- * Становление уровня социальной компетенции участников образовательного процесса, направленных на активное освоение мира.
- * Повышение общекультурного уровня, формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств детей, родителей, педагогов.
- * Рост психоэмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами.
- * Создание условий для профессионального развития педагогов ОУ в целях повышения рейтинга и формирования положительного имиджа детского сада.
- * Создание единой воспитательной системы:
 - для расширения кругозора дошкольников (освоения предметного и природного окружения, развития мышления, обогащения словаря, знакомства с историей, традициями народа)
 - формирования навыков общения в различных социальных ситуациях, с людьми разного пола, возраста, национальности, с представителями разных профессий;
 - воспитания уважения к труду взрослых.

Направление	Социальные партнеры	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с социальными партнерами
Взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры;	МБУК «Дворец культуры мкр. Юбилейный» г. Королёв, микрорайон Юбилейный, ул. М.К. Тихонравова, д. 19; «Дом культуры «Текстильщик» МБУК ДК «Текстильщик» (г. Королёв, мкр. Текстильщик, ул. Советская, д. 8)	способствовать созданию образовательной системы ОУ с домом культуры для развития творческого потенциала и познавательной активности участников образовательного процесса.	<ul style="list-style-type: none"> ↳ участие воспитанников в мероприятиях, проводимых в ДК; ↳ посещение детьми кружков.

Направление	Социальные партнеры	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с социальными партнерами
Взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры;	МБУК ЦБС г. Королёва «Библиотека семейного чтения и досуга» г. Королёв, микрорайон Юбилейный, ул. М.К. Тихонравова, д. 32а	<ul style="list-style-type: none"> ↳ Воспитание грамотного слушателя; ↳ приобщение к культуре чтения художественной литературы. 	<ul style="list-style-type: none"> ↳ использование фонда библиотеки для организации занятий с детьми, воспитателями, родителями. ↳ организация выставок детской литературы ↳ проведение бесед с детьми по прочитанным книгам сотрудниками библиотеки, просмотр презентаций.

Направление	Социальные партнеры	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с социальными партнерами
Взаимодействие с учреждениями образования, науки и культуры;	МБОУ СОШ №8 г. Королев, мкр. Юбилейный ул. Школьный проезд, 2	<ul style="list-style-type: none"> → установление партнерских отношений детского сада и школы. → создание преемственности образовательных систем «детский сад – начальная школа» → повышение уровня профессиональной компетентности педагогов и педагогической культуры родителей в подготовке детей к школе 	<ul style="list-style-type: none"> → совместные мероприятия детского сада и школы → мероприятия по ознакомлению детей со школой и школьной жизнью → Мероприятия направленные на здоровьесбережение детей

Методическая работа предполагает проведение семинаров-практикумов, бесед, методических встреч для педагогов школы и детского сада по темам:

- адаптация учащихся первых классов к обучению в школе;
- психологическая готовность ребенка к школе;
- задачи детского сада и семьи по подготовке ребенка к школе.

Семинары включают в себя взаимопосещения уроков в первых классах школы и открытых занятий в подготовительной группе. На занятиях присутствуют учителя, набирающие детей в первый класс. Стало традицией, посещение учителями праздника «Выпускной в детском саду», на котором звучит приветственное слово первой учительницы.

Работа с родителями ведется на протяжении всего учебного года. Родительские собрания о подготовке ребенка в школу, о развитии познавательных и творческих способностей, проводятся в детском саду с участием учителей, набирающих первые классы.

Учителя отвечают на вопросы родителей будущих первоклассников.

Работа с детьми. Традиционной формой знакомства являются экскурсии в школу. Посещение музея школы, библиотеки, спортивного зала. Участие детей детского сада в мероприятиях школы (линейка первого сентября), участие первоклассников в выпускном утреннике детского сада.

