



МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13.08.2024 № ПР-118

г. Красногорск

О проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
на территории Московской области в дополнительный период 2024 года

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок), от 18.12.2023 № 954/2117 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году» (далее – приказ № 954/2117), от 18.12.2023 № 955/2118 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году» (далее – приказ № 955/2118), письмом Рособрнадзора от 16.01.2024 № 04-4 «О направлении методических документов, рекомендуемых при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2024 году» П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) на территории Московской области в дополнительный период в 2024 году в форме основного

государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в соответствии с приказами № 954/2117 и № 955/2118.

2. Управлению государственной итоговой аттестации и независимой оценки качества образования организовать:

работу по подготовке и проведению ГИА-9 дополнительного периода на территории Московской области в 2024 году в соответствии с Порядком;

пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) по межмуниципальному принципу с учетом максимально возможного наполнения ППЭ и оптимальной схемы организованного прибытия участников ГИА-9 дополнительного периода в ППЭ (время в пути, транспортная доступность);

мониторинг готовности ППЭ на каждый экзамен;

мониторинг выявленных нарушений установленного порядка проведения ГИА-9 в день проведения экзамена лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, участниками экзаменов в соответствии с информацией, полученной от членов государственной экзаменационной комиссии Московской области (далее – ГЭК), общественных наблюдателей, участников экзаменов;

информирование участников ГИА-9 дополнительного периода и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 дополнительного периода, в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций по результатам ГИА-9 дополнительного периода;

информирование участников экзаменов о решениях ГЭК и апелляционной комиссии Московской области (далее – АК) по вопросам изменения и (или) аннулирования результатов экзаменов по соответствующему учебному предмету.

3. Установить, что на базе регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Московской области «Корпоративный университет развития образования» (далее – КУРО) (по согласованию) осуществляется:

проверка ответов на задания с развёрнутым ответом участников ОГЭ и ГВЭ экспертами предметных комиссий Московской области (далее соответственно – эксперты ПК, ПК);

работа АК по вопросам рассмотрения апелляций по результатам ГИА-9 дополнительного периода.

4. Ректору КУРО:

1) обеспечить:

работу РЦОИ, осуществляющего организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА-9 дополнительного периода;

проведение ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ дополнительного периода по технологии федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования»;

получение, тиражирование, хранение и выдачу экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ГИА-9 дополнительного периода;

соблюдение режима информационной безопасности при получении, тиражировании, хранении и выдаче ЭМ ГИА-9 дополнительного периода;

обработку бланков ГИА-9 по всем учебным предметам (включая проверку ответов на задания экзаменационной работы ПК) в соответствии со сроками, определенными Порядком;

условия для работы ПК по проверке экзаменационных работ участников ГИА-9 дополнительного периода;

работу АК;

хранение оригиналов бланков, контрольных измерительных материалов ГВЭ-9, критериев оценивания экзаменационных работ в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.08.2022 № 871 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

предоставление в Министерство образования Московской области (далее – Министерство) оперативной информации о проведении ГИА-9 в день экзамена, результатах экзаменов в день получения от федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» результатов проверки экзаменационных работ участников экзаменов;

2) назначить:

ответственных за организацию и обеспечение работы АК, ПК;

ответственных за получение, хранение ЭМ ГИА-9 дополнительного периода и их передачу;

3) организовать:

деятельность ПК в дополнительный период в соответствии с приказами № 954/2117 и № 955/2118 и с учетом сроков обработки бланков ГИА-9 по учебным предметам;

информационное обеспечение работы ГЭК, ПК, АК, Министерства, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской

области, осуществляющих управление в сфере образования (далее – МОУО), в части организации и проведения ГИА-9;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 дополнительного периода, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов по проведению ГИА-9 дополнительного периода, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении ГИА-9 дополнительного периода;

своевременное формирование и предоставление председателю ГЭК списков участников экзаменов: удаленных в связи с нарушением ими установленного Порядка, досрочно завершивших экзамен по объективным причинам, получивших неудовлетворительный результат и имеющих право на повторную сдачу экзамена в соответствии с установленным Порядком, внесенных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), с нарушениями правил формирования РИС.

5. Управлению информационно-аналитической работы осуществлять размещение информации по вопросам проведения ГИА-9 на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Отделу взаимодействия со СМИ осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, Рособrnадзором по вопросам информационного сопровождения организации и проведения ГИА-9 на территории Московской области.

7. Рекомендовать руководителям МОУО городских округов, в которых открыты ППЭ в дополнительный период:

1) организовать по согласованию с ГЭК ППЭ для проведения ГИА-9 дополнительного периода;

2) подготовить в достаточном количестве средства обучения и воспитания для выполнения участниками экзаменов заданий контрольных измерительных материалов ОГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами № 954/2117 и № 955/2118;

3) осуществить проверку готовности ППЭ не позднее чем за две недели до начала дополнительного периода, протоколы готовности ППЭ направить на почту gia2018mosreg@mail.ru в срок не позднее 20.08.2024;

4) назначить ответственных лиц за получение, хранение и выдачу ЭМ ГИА-9 дополнительного периода;

5) обеспечить:

условия для работы ППЭ в соответствии с Порядком;

проверку готовности ППЭ не позднее чем за один день до начала экзамена и направление на почту gia2018mosreg@mail.ru актов готовности ППЭ в день, предшествующий экзамену;

привлечение лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов, из числа сотрудников, утвержденных приказом министра образования Московской области от 29.12.2023 № ПР-238 «Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии Московской области в 2024 году» и распоряжением Министерства образования Московской области от 17.05.2024 № Р-485 «Об утверждении списков лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Московской области в 2024 году»;

безопасность жизнедеятельности участников ГИА-9 дополнительного периода и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 дополнительного периода;

соблюдение установленных требований проведения ОГЭ и ГВЭ, в том числе для участников ГИА-9 дополнительного периода с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития);

своевременное получение, доставку и хранение ЭМ ГИА-9 дополнительного периода;

своевременную доставку экзаменационных работ участников ГИА-9 дополнительного периода в РЦОИ в день проведения экзамена;

соблюдение режима информационной безопасности при доставке, хранении, использовании ЭМ, в том числе при определении мест хранения ЭМ;

явку лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 дополнительного периода, членов ГЭК, АК;

функционирование средств видеонаблюдения в ППЭ;

использование средств подавления сигналов подвижной связи;

использование стационарных (переносных) металлодетекторов при входе в ППЭ;

хранение ЭМ в помещении, оборудованном видеонаблюдением, исключающем доступ посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность ЭМ;

проведение инструктажа лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 дополнительного периода, в целях предотвращения случаев нарушения требований нормативных правовых актов по проведению ГИА-9 дополнительного периода, в том числе конфиденциальности и информационной безопасности, а также иных случаев, влекущих привлечение к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, а также о соблюдении этических норм поведения при проведении ГИА-9 дополнительного периода;

б) организовать работу для аккредитации Министерством граждан, желающих обеспечить объективность проведения ГИА-9 дополнительного периода в качестве общественных наблюдателей (отбор граждан, приём заявлений и проверку сведений, указанных в заявлениях на аккредитацию; прохождение подготовки граждан в качестве общественных наблюдателей);

7) возложить персональную ответственность:

на руководителей общеобразовательных организаций за подготовку и проведение ГИА-9 дополнительного периода в соответствии с нормативными правовыми актами, за участие сотрудников в проведении ГИА-9 дополнительного периода;

на руководителей ППЭ за проведение ГИА-9 дополнительного периода в соответствии с Порядком;

на лиц, ответственных за ЭМ ГИА-9 дополнительного периода, за принятые меры по защите контрольных измерительных материалов от разглашения содержащейся в них информации.

8. Рекомендовать руководителям МОУО всех городских округов:

1) организовать своевременное внесение сведений в РИС;

2) обеспечить:

безопасную доставку участников экзамена в места проведения экзаменов и обратно с соблюдением установленных требований при организованном перемещении выпускников текущего года и соблюдением требований санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов;

явку экспертов ПК на проверку ЭМ участников экзаменов;

направление в ППЭ информации об участниках с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (проведение экзаменов в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития) не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;

информирование участников ГИА-9 дополнительного периода, их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ГИА-9 дополнительного периода, о сроках, местах и порядке проведения ГИА-9 дополнительного периода, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах заполнения бланков и дополнительных бланков, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-9 дополнительного периода, а также о результатах ГИА-9 дополнительного периода, полученных участниками ГИА-9 дополнительного периода;

прием апелляций о несогласии с выставленными баллами в установленные Порядком сроки;

взаимодействие с Министерством, РЦОИ, ГЭК, АК.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Московской области – начальника управления модернизации системы образования Гребцову А.В.

Министр образования
Московской области



А.В. Охрименко