

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Королёв Московской области
«Лицей № 4»**

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета
Протокол №1 от 31.08 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей №4»
 Шматова Е.В.
Приказ № 448 д от 01.09 2018 г.



**Положение
об оказании платных дополнительных
образовательных услуг в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Лицей № 4»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ « Лицей № 4» города Королева Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Законом Московской области «Об образовании»;

приказом Минобразования Московской области от 08 июня 2010г. №1374

«Об утверждении методических рекомендаций по формированию цен на дополнительные образовательные услуги, оказываемые государственными образовательными учреждениями Московской области на платной основе»;

приказом Министерства образования Московской области от 19 августа 2013 №3181

«Об утверждении перечня дополнительных образовательных услуг, оказываемых государственными образовательными учреждениями Московской области на платной основе»;

На основании решения Совета депутатов городского округа Королев Московской области от 15.07.2015г. № 135/22

« Об утверждении Порядка установления тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальным учреждением.

Уставом МБОУ « Лицей № 4».

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных дополнительных образовательных услуг и требования, предъявляемые к МБОУ « Лицей № 4» города Королева Московской области при предоставлении платных услуг, порядок расчетов за предоставляемые платные услуги, порядок учета средств, получаемых МБОУ « Лицей № 4» за оказание платных услуг.

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Потребитель услуги» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

МБОУ « Лицей № 4» – МБОУ « Лицей № 4» города Королева Московской области;

«Платные услуги» - услуги, оказываемые МБОУ « Лицей № 4» за соответствующую плату физическим лицам.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения, улучшения качества платных дополнительных образовательных услуг, развития и совершенствования услуг, привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования МБОУ « Лицей № 4» и развития материально-технической базы.

1.5. Оказание платных дополнительных образовательных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельности МБОУ « Лицей № 4» и регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Королева Московской области, а также Уставом МБОУ « Лицей № 4».

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных средств.

1.7. МБОУ « Лицей № 4» предоставляет платные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- развития интеллектуальных и творческих способностей детей;
- расширение спектра образовательных услуг;

- улучшения качества образовательного процесса в МБОУ « Лицей № 4»

1.8. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон (исполнителя и потребителя предусмотрено) федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными требованиями.

1.9 Оказание дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности в МБОУ « Лицей № 4».

2. Порядок предоставления платных услуг, формирования стоимости выполнения услуг, расчетов за предоставленные платные услуги, распределения средств, получаемых учреждениями, за оказание платных услуг

2.1. МБОУ « Лицей №4» вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

2.2. Источниками финансовых средств МБОУ « Лицей № 4» при оказании платной дополнительной образовательной услуги являются личные средства граждан и другие источники в соответствии с законами Российской Федерации.

2.3. Доходы учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.4. В плане финансово-хозяйственной деятельности МБОУ « Лицей № 4» отражаются все доходы учреждения, получаемые как из бюджетов всех уровней (федерального, областного, местного) в виде субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания, так и внебюджетных источников.

2.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности МБОУ « Лицей № 4».

2.6. Доходы, получаемые МБОУ « Лицей № 4» от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от приносящей доход деятельности.

2.7. Доходы, получаемые от оказания платных услуг, расходуются МБОУ « Лицей № 4» самостоятельно и используются для достижения целей, ради которых МБОУ « Лицей № 4» создано.

2.8. При предоставлении платных дополнительных образовательных услуг МБОУ « Лицей №4» в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

2.9. Требования к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, в том числе к содержанию дополнительных образовательных программ « Дошколенок», специальных курсов по изучению английского языка, определяются по соглашению сторон.

2.10. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников МБОУ « Лицей №4», либо привлеченными специалистами, с заключением с ними договора о выполнении работ по оказанию услуг.

2.11. Режим занятий (работы) по перечню дополнительных платных образовательных услуг устанавливается МБОУ «Лицей №4». Образовательное учреждение обязано соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий, график предоставления услуг.

2.12. Работа по оказанию платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ « Лицей № 4» осуществляется за пределами основного рабочего времени штатных работников.

2.13. Руководство деятельностью МБОУ « Лицей № 4» по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляет директор, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество и своевременность оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

2.14. МБОУ « Лицей № 4» оказывает платные дополнительные образовательные услуги согласно их ежегодному перечню и прейскуранту, утвержденному приказом директора лицея.

2.15. Для утверждения (пересмотра) тарифов (цен) на платные дополнительные образовательные услуги, МБОУ « Лицей № 4» представляет в ГК образования города Королева Московской области прейскурант тарифов (цен) на услуги, предоставляемые на платной основе, в соответствии с утвержденным перечнем услуг.

2.16. Цены на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются 1 раз в год.

2.17. При расчете цен на платные дополнительные образовательные услуги МБОУ « Лицей №4» руководствуется расчетной калькуляцией стоимости по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг.

2.18. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя услуги.

Отказ Потребителя услуги от предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему МБОУ « Лицей № 4» образовательных услуг.

2.19. Договор с потребителем на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и предусматривает: характер услуги, размер и условия оплаты услуги, права, обязанности, гарантии договаривающихся сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

МБОУ « Лицей № 4» обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую дополнительную платную образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.20. МБОУ « Лицей № 4» обязано до заключения договора предоставить Потребителям услуги достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора, в том числе:

- перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых на платной основе, порядок их предоставления;
- стоимость платных дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы (кружки, секции и т.п.);

МБОУ « Лицей № 4» на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" доводит до сведения Потребителей услуг всю информацию, касающуюся оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.21. МБОУ « Лицей № 4» обязано также предоставить для ознакомления по требованию Потребителей услуг следующие документы:

- устав МБОУ « Лицей № 4»;
- лицензию на осуществление деятельности (при необходимости ее наличия) и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- образец договора об оказании платных услуг;
- информацию о дополнительных образовательных программах, специальных курсах, циклах дисциплин и других дополнительных услугах, оказываемых за плату.

2.22. МБОУ « Лицей № 4» обязано сообщать Потребителям услуги по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

2.23. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.24. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств Потребителем услуги.

2.25. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных дополнительных образовательных услуг администрация МБОУ « Лицей № 4» имеет право прекратить предоставление платных дополнительных образовательных услуг до полного погашения задолженности.

В случае просрочки оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг более двух месяцев, по инициативе МБОУ « Лицей № 4», договор может быть расторгнут в одностороннем порядке.

2.26. В случае пропуска обучающимся занятия по неуважительной причине, то оплата за обучение производится полностью.

В случае пропуска обучающимся занятия по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей), администрация МБОУ « Лицей №4» может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

2.27. МБОУ « Лицей №4» и Потребитель услуги, заключившие договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.