

## План работы с молодым специалистом

### **Сентябрь**

- 1 Составление календарно-тематического планирования
- 2 Методическая помощь в составлении плана воспитательной работы
- 3 Проведение родительского собрания и работа с родителями
- 4 Оказание помощи при подготовке к урокам
- 5 Оснащение учебного кабинета

### **Октябрь**

- 1 Инструктаж о ведении школьной документации
- 2 Организация внеурочной деятельности
- 3 Заполнение журналов: внеурочной деятельности, группы продленного дня, классного
- 4 Методическая помощь при подготовке к урокам

### **Ноябрь**

- 1 Постановка задач урока (образовательная, развивающая, воспитывающая)
- 2 Ведение школьной документации
- 3 Обсуждение рабочих программ
- 4 Взаимопосещение уроков
- 5 Поведение мероприятий на каникулах

### **Декабрь**

- 1 Работа с документацией
- 2 Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся
- 3 Совместное проведение классных мероприятий
- 4 Методическая помощь при подготовке к урокам
- 5 Портфолио учителя

### **Январь**

- 1 Ведение школьной документации
- 2 Методическая помощь при подготовке к урокам
- 3 Проведение диагностических работ
- 4 Работа с дидактическим материалом, создание дидактических пособий

### **Февраль**

- 1 Работа над темой самообразования
- 2 Взаимопосещение уроков
- 3 Подготовка к родительскому лекторию
- 4 Оказание помощи при подготовке к урокам

### **Март**

- 1 Ведение школьной документации

- 2 Совместное проведение праздников и конкурсов
- 3 Методические требования к современному уроку
- 4 Систематизация материала в кабинете

### **Апрель**

- 1 Ведение дневников ЗОЖ
- 2 Оказание помощи при подготовке к урокам
- 3 Взаимопосещение уроков
- 4 Портфолио ученика начальной школы

### **Май**

- 1 Проведение тестирования по предметам
- 2 Ведение школьной документации
- 3 Подготовка к открытому уроку по теме самообразования
- 4 Формирование школьного лагеря, занятость учащихся летом
- 5 Задание на летние каникулы
- 6 Подготовка учебного кабинета к новому учебному году